

ZARZĄDZENIE Nr 41/2012
STAROSTY PUŁTUSKIEGO
z dnia 9 listopada 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia na terenie powiatu pułtuskiego ćwiczenia uzupełniającego z zakresu zarządzania kryzysowego pod kryptonimem „CMX 2012”

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, ze zm.) i art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. Nr 52, poz. 343, ze zm.) oraz zarządzenia Nr 449 Wojewody Mazowieckiego z dnia 5 listopada 2012 r. w sprawie przeprowadzenia ćwiczenia uzupełniającego z zakresu zarządzania kryzysowego pod kryptonimem „CMX 2012” zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeprowadza się na terenie Powiatu Pułtuskiego ćwiczenie uzupełniające z zakresu zarządzania kryzysowego pod kryptonimem: „CMX 2012”, którego zadaniem i celem jest:

- 1) Sprawdzenie powiatowego systemu zarządzania kryzysowego, w szczególności rozwiązań i procedur dotyczących zagrożeń środkami broni masowego rażenia (CBRN) oraz procedur wprowadzania ograniczeń sprzedaży paliw, na terenie powiatu pułtuskiego, a także organów powiatowej administracji zespolonej i nie zespolonej w powiecie oraz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Starostwie;
- 2) Sprawdzenie współdziałania podmiotów biorących udział w ćwiczeniu, w szczególności pod kątem realizacji, zadań zgodnie z modułami zadaniowymi i systemu raportowania w czasie wprowadzonego stopnia alarmowego;
- 3) Doskonalenie umiejętności szybkiej oceny zaistniałej sytuacji, wypracowania właściwych decyzji oraz gotowości operacyjnej zaangażowanych jednostek.

§ 2.

W ĆWICZENIU UDZIAŁ BIORĄ:

1. Członkowie powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego w Pułtusku.
2. Powiatowe służby inspekcji i straże:
 - 1) Komendant Powiatowy Policji w Pułtusku,
 - 2) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusku,
 - 3) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Pułtusku,
 - 4) Powiatowy Lekarz Weterynarii,
 - 5) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Pułtusku.
3. Kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa, a w szczególności:
 - 1) Sekretarz Powiatu;
 - 2) Dyrektor Wydziału Organizacji i Nadzoru,
 - 3) Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg,
 - 4) Dyrektor Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu,
 - 5) Dyrektor Wydziału Rolnictwa Leśnictwa i Ochrony Środowiska,

- 6) Dyrektor Wydziału Finansów,
- 7) Dyrektor Wydziału Budownictwa i Architektury,
- 8) Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
- 9) Dyrektor Wydziału Finansów,
- 10) Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji.,
- 11) Stanowisko pracy ds. informatyki,
- 12) Samodzielne stanowiska pracy Starostwa wg potrzeb.

4. Jednostki organizacyjne powiatu:

- 1) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtusk,
- 2) Dyrektor Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusk,
- 3) Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusk,
- 4) Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogiczna w Pułtusk,
- 5) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Obrytem,
- 6) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach,
- 7) Dyrektor Powiatowego Urząd Pracy w Pułtusk,
- 8) Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk,
- 9) Dyrektor Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk,
- 10) Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Piotra Skargi w Pułtusk,
- 11) Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczy im. Anny Karłowicz w Pułtusk.

§ 3.

1. Ćwiczenie przeprowadzić w dniach od 12 do 16 listopada 2012 włącznie.
2. Ćwiczenie przebiegać będzie w normalnych godzinach pracy podmiotów ćwiczących z wyjątkiem koniecznych i niezbędnych sytuacji wymagających podjęcie niezwłocznych decyzji.
3. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz służby dyżurne powiatowych służb inspekcji i straży będą funkcjonowały całodobowo w dotychczasowych miejscach pracy, zgodnie z decyzją właściwych organów.
4. Członkowie powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego będą powoływani doraźnie w razie potrzeb w systemie całodobowym.
5. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu wyznaczą i delegują na czas ćwiczenia odpowiednią ilość pracowników niezbędnych do realizacji zadania.

§ 4.

Przeływ informacji i raportowanie na potrzeby ćwiczenia:

- 1) Raportowanie do wojewódzkiego centrum zarządzania kryzysowego realizować zgodnie z instrukcją ćwiczenia uzupełniającego do CMX 2012 dla województwa mazowieckiego.
- 2) Wszystkie podmioty szczebla wykonawczego powiatu raporty związane z wprowadzonym stopniem alarmowym będą przysyłać do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Pułtusk:
 - a. Powiatowe służby, inspekcje i straże do godz. 6.00 i 18.00, każdego dnia ćwiczenia.
 - b. Powiatowe jednostki organizacyjne do godz. 15. 30.
 - c. W razie zaistnienia konieczności wszystkie podmioty szczebla wykonawczego powiatu opracują i prześlą niezwłocznie raporty doraźne do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego z wykonania zadań zgodnie z obowiązującym wzorem.
- 3) Organizację łączności oprócz na środkach teleinformatycznych: e-mail, faks, telefon.

4) Wzory raportów określa instrukcja do ćwiczenia.

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem ćwiczenia, o którym mowa w § 1, na szczeblu powiatu powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusk.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusk oraz podmiotom, o których mowa w § 2.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia ćwiczenia, o którym mowa w § 1.

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

RAĐCA PRAWNY

Bogusław Sokalski
/O.I.C./468/