

Zarządzenie Nr 38/2022
Starosty Pułtuskiego
z dnia 19.08.2022r.

w sprawie wprowadzenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Starostwie Powiatowym w Pułtusk

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2022r. poz. 1526) oraz w związku z art. 24 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L20196.119.1), §20 ust. 1 - 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Starostwie Powiatowym w Pułtusk, zwanym dalej „Starostwem”, ustanawia się System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (zwany dalej „SZBI”), którego celem jest zapewnienie poufności, integralności i dostępności informacji we wszystkich komórkach organizacyjnych Urzędu oraz we wszystkich systemach służących do przetwarzania informacji w Urzędzie.

§ 2.

W ramach SZBI zatwierdza się i wprowadza do stosowania dokumentację, na którą składają się:

- 1) Polityka Bezpieczeństwa Informacji w Starostwie Powiatowym w Pułtusk (PBI)
- stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) Polityka Ochrony Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Pułtusk (PODO)
- stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,

- 3) Polityka Bezpieczeństwa Systemów Teleinformatycznych w Starostwie Powiatowym w Pułtusk (PBST) - stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Starosta Pułtuski, zarządza bezpieczeństwem informacji w Starostwie, a w szczególności nadzoruje SZBI, zatwierdza dokumenty związane z systemem.

§ 4.

1. W Starostwie powołuje się Zespół ds. bezpieczeństwa informacji, zwany dalej „Zespołem”, który wspiera Starostę Pułtuskiego w zarządzaniu bezpieczeństwem informacji.
2. Zadania zespołu obejmują:
 - 1) nadzór nad dokumentacją SZBI na etapie jej opracowywania, weryfikacji, aktualizacji, udostępniania i przechowywania,
 - 2) zapewnienie, że procesy potrzebne w SZBI są ustanowione, wdrożone i utrzymywane,
 - 3) nadzór nad planowaniem prac dotyczących SZBI oraz ich realizacją,
 - 4) nadzorowanie audytów wewnętrznych w zakresie ich realizacji a także nadzorowania zespołu audytorów wiodących,
 - 5) nadzorowanie działań wdrożeniowych, korygujących oraz zapobiegawczych w SZBI,
 - 6) organizację przeglądów SZBI oraz nadzór nad realizacją ustaleń wynikających z przeglądów,
 - 7) powiadamianie kierownictwa o działalności niezgodnej z obowiązującą w SZBI,
 - 8) nadzorowanie szkoleń z zakresu SZBI,
 - 9) koordynację działań związanych z ochroną informacji w Starostwie Powiatowym w Pułtusk,
 - 10) wprowadzanie zatwierdzonych polityk bezpieczeństwa,
 - 11) prowadzenie analizy ryzyka dla bezpieczeństwa informacji,
 - 12) utrzymywanie wykazu zasobów informacyjnych,
 - 13) analizę raportów z wszelkich zdarzeń związanych z bezpieczeństwem wszystkich zasobów informacyjnych,
 - 14) monitorowanie zachowania właściwego poziomu bezpieczeństwa informacji,
 - 15) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony informacji i uprawnienie do:
 - wydawania poleceń wszystkim pracownikom Starostwa Powiatowego w Pułtusk w zakresie związanym z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem SZBI,
 - rozstrzygania sporów dotyczących stosowania i interpretacji wymagań zawartych w dokumentacji SZBI oraz wydawania wiążących decyzji w tym zakresie,

- dostępu do wszystkich dokumentów występujących w Starostwie Powiatowym w Pułtusk, których treść może być istotna z punktu widzenia funkcjonowania SZBI,
 - uzyskania wyjaśnień od pracowników w zakresie realizowanych działań w ramach SZBI,
 - reprezentowania Starostwa Powiatowego w Pułtusk na zewnątrz w sprawach dotyczących SZBI, w pełnym zakresie, w zakresie współpracy z pozostałymi komórkami organizacyjnymi.
3. W skład Zespołu wchodzi:
- 1) Grzegorz Rzepkowski – Przewodniczący,
 - 2) Adam Zalewski – Z-ca Przewodniczącego,
 - 3) Joanna Majewska – Sekretarz,
 - 4) Łukasz Nowakowski – Członek,
 - 5) Inspektor Ochrony Danych – Członek.
4. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami zespołu, a w szczególności zwołuje posiedzenia zespołu, ustala terminu i miejsca spotkań oraz formy podejmowanych działań.
5. Pracownicy merytoryczni Starostwa współpracują z Zespołem w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji, a w szczególności określają zasoby informacji i ich nośniki, określają zagrożenia dla informacji oraz szacują ryzyko w zakresie bezpieczeństwa informacji.

§ 5.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Starostwa do utrzymywania i doskonalenia SZBI, zapoznania się i stosowania Polityk, o których mowa w § 2.

§ 6.

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 7.

Traci moc zarządzenie Nr 36/2019 Starosty Pułtuskiego z dnia 1 lipca 2019r. w sprawie ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Pułtusk oraz zarządzenie Nr 34/2007 Starosty Pułtuskiego z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie wdrożenia Regulaminu użytkowania oprogramowania i sprzętu komputerowego

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.