

Zapytanie ofertowe

na sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „*Nowe Niestępowo, roboty budowlane oraz prace konserwatorskie i restauratorskie związane z remontem zabytku, kapliczka przydrożna w miejscowości Nowe Niestępowo, gm. Pokrzywnica*”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Pułtuski
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP: 568-16-18-062,
tel.: 23 306-71-01, fax: 23 306-71-09,
e-mail: sekretariat@powiatpultuski.pl
(jednostka: Starostwo Powiatowe w Pułtusku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp. Zamówienie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamówienie będzie prowadzone w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „*Nowe Niestępowo, roboty budowlane oraz prace konserwatorskie i restauratorskie związane z remontem zabytku, kapliczka przydrożna w miejscowości Nowe Niestępowo, gm. Pokrzywnica*”. Kod CPV: 71247000-1- Nadzór nad robotami budowlanymi.
2. Szczegółowy zakres robót w ramach ww. zadania został określony w przedmiarach robót i programie prac konserwatorskich i robót budowlanych.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - 1) zapewnienie Inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie oraz spełniającego wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - 2) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością;
 - 3) bieżące kontrolowanie zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową i harmonogramem rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę robót i zatwierdzonym przez Zamawiającego;
 - 4) dokonywanie wizytacji na terenie budowy z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu oraz udzielanie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót;
 - 5) przybycie na teren budowy na każde wezwanie Zamawiającego (niezwłocznie od wezwania za pośrednictwem maila, faxu lub telefonu) bądź Wykonawcy robót budowlanych, niezależnie od ilości odbytych wizytacji;

- 6) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i przebiegu robót budowlanych oraz dokonywanie właściwych wpisów w Dzienniku budowy ze swojej strony;
 - 7) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad, a także na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczenia budowy;
 - 8) przeprowadzenie odbioru końcowego robót (z udziałem Zamawiającego);
 - 9) przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru końcowego robót oraz sprawdzonego kompletu dokumentacji powykonawczej;
 - 10) w przypadku wystąpienia wad i usterek, które nie uniemożliwiają użytkowania obiektu, nadzorowanie ich usunięcia;
 - 11) kwalifikowanie zasadności wykonania robót zamiennych lub ewentualnych zamówień dodatkowych i kalkulacji przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych na ewentualne roboty dodatkowe bądź zamienne;
 - 12) zatwierdzanie protokołów konieczności;
 - 13) uczestniczenie w realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji;
 - 14) uczestniczenie na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji (w trakcie realizacji i po jego zakończeniu) dokonywanych przez podmiot zewnętrzny, udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym.
4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia dokonania końcowego odbioru robót. Planowany termin zakończenia robót: do 30.09.2021 r. Nadzór inwestorski sprawowany musi być od daty podpisania umowy do daty końcowego odbioru robót oraz w okresie rękojmi i gwarancji.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

– inspektorem nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, który posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w tym zakresie, określone przepisami Prawa budowlanego, oraz spełnia wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2021 r. poz. 710, z późn. zm), tj. który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury – 1 osoba;

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy załączyć oświadczenie – **załącznik nr 1 do Formularza ofertowego**.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do Formularza ofertowego kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru podmiotów gospodarczych lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Celem naliczenia punktacji za kryterium doświadczenie Wykonawca zobowiązany jest załączyć uzupełniony wykaz należycie zrealizowanych umów – **załącznik nr 3 do Formularza ofertowego**. Brak załącznika uniemożliwi naliczenie punktacji za kryterium doświadczenie.

V. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:
Kryterium: **cena** - waga **70 pkt**
Kryterium: **doświadczenie** - waga **30 pkt**
Oferty ocenione będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100.

Kryterium: cena:

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich. Punkty w kryterium ceny będą przyznawane według następującej zasady:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 70 \text{ pkt}$$

Kryterium: doświadczenie

Punktacja w kryterium doświadczenie naliczana będzie na podstawie uzupełnionego załącznika nr 3 do Formularza ofertowego, w którym Wykonawca przedstawi wykaz należycie zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat umów na sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanych umów, wyszczególnionych przez Wykonawcę w formularzu, będą załączone do Formularza ofertowego referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmioty, na rzecz których umowy zostały zrealizowane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Brak uzupełnionego załącznika nr 3 do Formularza ofertowego uniemożliwi naliczenie punktacji za kryterium doświadczenie. Brak dowodu potwierdzającego należyte wykonanie umowy wyszczególnionej w wykazie będzie stanowiło dla Zamawiającego podstawę do wykreślenia danej umowy z wykazu.

Zamawiający, na podstawie uzupełnionego załącznika nr 3 do Formularza ofertowego, przyzna punkty za kryterium doświadczenie według następującej zasady:

Wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat:

- należycie zrealizował co najmniej 2 umowy na zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, otrzyma -30 pkt
- należycie zrealizował 1 umowę na zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, otrzyma -15 pkt
- należycie zrealizował 0 (nie zrealizował żadnej) umowy na zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, otrzyma -0 pkt.

2. Do realizacji zamówienia Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta, po zsumowaniu punktacji za oba kryteria, otrzyma największą liczbę punktów.

VI. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty e-mail oraz na stronie www.bip.powiatpultuski.pl

Z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, zostanie zawarta umowa – projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do Formularza ofertowego.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

Osobą ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami i udzielania informacji oraz odpowiedzi na pytania na temat zamówienia jest:

– Edyta Goleniewska, tel. 23-306-71-37, e-mail: e.goleniewska@powiatpultuski.pl

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Wymaga się złożenie oferty jak niżej:

1. W formie pisemnej w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie na adres: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk przesłanej pocztą tradycyjną lub na adres e-mail: kancelaria@powiatpultuski.pl - do kancelarii Starostwa Powiatowego w Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11.
Kopertę lub temat w wiadomości e-mail należy opisać w następujący sposób:
„Nowe Niestępowo, roboty budowlane oraz prace konserwatorskie i restauratorskie związane z remontem zabytku, kapliczka przydrożna z miejscowości Nowe Niestępowo, gm. Pokrzywnica – NADZÓR INWESTORSKI”.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym z zapytaniu ofertowym, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom
3. Za termin złożenia oferty przesłanej pocztą tradycyjną przyjmuje się datę jej wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do 08.07.2021 r.

X. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Forma płatności przelewem za realizację na podstawie faktury – po zakończeniu robót budowlanych, odebranych na podstawie końcowego protokołu odbioru,
2. Termin płatności – w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni od daty terminu składania ofert.
3. W przypadku uchylania się Wykonawcy lub osoby przez niego wyznaczonej od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.

XII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY,

Załącznik nr 1 do FORMULARZA OFERTOWEGO – oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Załącznik nr 2 do FORMULARZA OFERTOWEGO – wzór umowy,

Załącznik nr 3 do FORMULARZA OFERTOWEGO – wykaz należycie zrealizowanych umów,

Załącznik nr 2 – program prac konserwatorskich i robót budowlanych (opis zabytku i jego aktualnego stanu technicznego, zalecenia dot. naprawy, rys historyczny, rzuty elewacji)

Załącznik nr 3 – przedmiar robót

STAROSTWA

Jan Zająwski

Dyrektor
Wydziału Rozwoju i Promocji

mgr Anna Arkówka

Spółpraca: Edyta Golewińska

Informacja w zakresie przetwarzania danych w związku z udzielaniem zamówień do 130 000,00 zł

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. **Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:**
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pułtuski z siedzibą: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk tel.: 23 306-71-01, mail: sekretariat@powiatpuluski.pl
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:**
Administrator informuje, że w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@powiatpuluski.pl
3. **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:**
Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Starostwem Powiatowym w Pułtusku.
Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur obowiązujących u Administratora.
4. **Okres przechowywania danych:**
Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
5. **Odbiory danych osobowych lub kategorie odbiorców:**
Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz inne podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. **Prawa osób, których dane są przetwarzane:**
Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Starostwo Powiatowe w Pułtusku w związku z udzielaniem zamówienia mają prawo do złożenia wniosku:
 - na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz mogą żądać od administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 17 RODO o usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie;
 - na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - na podstawie art. 20 RODO o przeniesienie danych do innego administratora, o ile dane przetwarzane są na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
 - na podstawie art. 21 RODO o sprzeciw wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora. Administrator nie będzie już mógł przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże, że istnieje ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.
7. **Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**
Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
8. **Informacja o wymogu podania danych:**
Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130.000,00 zł.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:**
Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.