

załącznik do uchwały Nr. 285/2020

Zarządu Powiatu w Pułtusk

z dnia 21 maja 2020

(WZÓR PROTOKOŁU)

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA MIENIA

Podpisany w dniu 2020r. w Pułtusk pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w składzie:

1. Jan Zalewski – Starosta Pułtuski
2. Beata Jóźwiak – Wicestarosta Pułtuski

Zwanym dalej Przekazującym

a

Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Pułtusk, reprezentowanym przez:

- 1) Aldonę Iniańską - Dyrektora

zwanym dalej Przyjmującym.

Strony ustaliły, co następuje:

§1.

Przedmiotem przekazania jest następujący sprzęt

L p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł
Pozostałe środki trwałe (Konto 013)						
1.	Tablet	sztuka	1	HGAJFXPH	830,00	830,00
Razem:					830,00	830,00

§2.

Strony potwierdzają, że Przekazujący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje w nieodpłatne użytkowanie sprzęt określony w §1 wraz z jego ubezpieczeniem na okres od2020r. do 31 grudnia 2020 r.

§3.

1. Przyjmujący zobowiązany jest do wykorzystania zakupionego sprzętu zgodnie z założeniami projektu „Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
2. Obowiązkiem Przyjmującego jest utrzymanie przekazanego mienia w należytej sprawności, przy czym koszty eksploatacji i konserwacji, w tym napraw pogwarancyjnych, ponoszone będą ze środków własnych szkoły.
3. Otrzymanego sprzętu nie można wykorzystywać w celach komercyjnych.
4. Przyjmujący zobowiązany jest do niezwłocznego informowania o wszelkich dostrzeżonych brakach i uchybieniach powierzonego mienia.
5. Na każde żądanie Przekazującego Przyjmujący zobowiązany jest do potwierdzenia stanu przekazanego w użytkowanie sprzętu.

§4.

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany protokołu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

PRZEKAZUJĄCY

PRZYJMUJĄCY

.....

.....

STAROSTA

Ian Zalewski