

UMOWA NR 123/2024

zawarta w dniu 07.06.2024 roku w Pułtusk, pomiędzy:

Powiatem Pułuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk,
z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk;
NIP 568-16-18-062, REGON 130377729

w imieniu którego działają:

- Starosta Pułuski - Jan Zalewski
- Wicestarosta - Beata Józwiak

zwanym w dalszej treści Zamawiającym, z jednej strony

a Panem Zbigniewem Ulmanem, prowadzącym działalność pod firmą: *USŁUGI W ZAKRESIE GLEBOZNAWSTWA , KLASYFIKACJI, OCHRONY I REKULTYWACJI GRUNTÓW* z siedzibą 06-500 Mława, ul. DŁUGA 20 m. 18, NIP 5691085839, REGON 130925540 zwanym w dalszej treści Wykonawcą,

§ 1

Do zawarcia niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1605, ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 2

Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji części opisowej i graficznej ewidencji gruntów i budynków, polegającej na zweryfikowaniu poprawności klasyfikacji gruntu rolnego oznaczonego w ewidencji gruntów i budynków jako RIIIb o powierzchni 0,3201 ha, w działce ewid. nr 91/1, położonej w obrębie Lipa, gmina Pułtusk o powierzchni 0,5097 ha.

1. Gleboznawczą klasyfikację gruntów należy wykonać w oparciu o zapisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 roku w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. poz. 1246).
2. Prace geodezyjne należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752, ze zm.) i jej przepisami wykonawczymi.
3. Wszelkie niezbędne do wykonania umowy materiały dostarcza Wykonawca we własnym zakresie na koszt Zamawiającego uwzględniony w cenie.

§ 3

Wykonawca nie może powierzyć wykonania pracy wynikającej z niniejszej umowy innej firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Ustala się termin wykonania prac na 40 dni od dnia podpisania umowy.
2. Realizacja prac rozpoczyna się od momentu zawarcia umowy i kończy się zgodnie z terminem umownym.
3. Za termin zakończenia prac przyjmuje się dzień ostatecznego odbioru prac. Do terminu wykonania prac określonych w ust. 1 wlicza się zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac i odbiór prac.

§ 5

1. Cenę umowną za wykonanie zadania określonego w § 2 umowy ustala się na kwotę 1.300 zł brutto (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych brutto).
2. Cena ta obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac, określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy wraz z kosztami określonymi w § 2 ust. 3 umowy.

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru prac, a Zamawiający przeprowadzi odbiór w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia zawiadomienia o gotowości do odbioru wraz z operatem technicznym i zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, które należą do zakresu informacyjnego baz danych.
2. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

§ 7

1. Wynagrodzenie będzie płatne po odbiorze pracy przez Zamawiającego bez poprawek i przedłożeniu faktury przez Wykonawcę. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
2. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:
Nabywca: Powiat Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pułtusk
NIP 568 16 18 062
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pułtusk
3. Za datę płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznej Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numerem umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

§ 8

W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający obniży wynagrodzenie (cenę umowną) odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ceny umownej w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac,
 - 2) 10% ceny umownej za zgłoszenie do każdorazowego odbioru prac z wadami,
 - 3) 0,5% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy każdorazowym odbiorze, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia umownego.

§ 10

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa są dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STAROSTA

WICESTAROSTA

Jan Zająkowski

Berta Józwiak

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

07.06.2024.

USŁUGI W ZAKRESIE
GLEBOZNAWSTWA, KLASYFIKACJI, OCHRO-
I REKULTYWACJI GRUNTÓW
06-500 Miawa, ul. Długa 20 m.16 GL
NIP 569-106-58-39, Regon 130926545
tel. 602 984 045

WYKONAWCA
WYKONAWCA

mgt

RADCA PRAWNY

Dyrektor

Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

Stanisław Paszkowski mgr inż. Ireneusz Sobotka