

**Umowa nr 111/2020**

zawarta w dniu 15 kwietnia 2020 r. w Pułtuskach pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtuskach, w imieniu którego działają:

- 1) **Jan Zalewski – Starosta Pułtuskim,**
- 2) **Beata Józwiak – Wicestarosta Pułtuskim**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Renaty Krzyżewskiej**

z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, REGON 130377729, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Agnieszka Religa prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Agnieszka Religa z siedzibą ul. Rynek 3, 06-100 Pułtusk, NIP: 5681565532, REGON: 142490853, zwanym dalej Wykonawcą, dodatkowe miejsce prowadzenia działalności: ul. Piotra Skargi 16 A/B, 06-100 Pułtusk zaś wspólnie zwanymi dalej Stronami.

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych ( Dz. U. poz. 374, ze zm ) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)

**§1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 30 sztuk laptopów z oprogramowaniem antywirusowym niezbędnych do zaspokojenia potrzeb uczniów i nauczycieli z 4 placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Pułtuskim. Zakupione laptopy umożliwią zdalne prowadzenie zajęć edukacyjnych w związku z zamknięciem placówek oświatowych oraz wprowadzeniem stanu epidemii wywołanej koronawirusem.

2. Zakup laptopów sfinansowany jest w ramach realizacji projektu pn. „ Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w ust. 1 w stanie fabrycznie nowym, bez wad i usterek w terminie do 21 kwietnia 2020r. na adres Zamawiającego.

4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z poniższymi parametrami technicznymi:

Model: 6BN09EA, Ekran: 15,6 FHD, Pamięć RAM 8GB, Dysk 256 GB SSD, procesor AMD Ryzen 3 R3-2200U, wyposażony w system operacyjny Windows 10 z standardowym programem antywirusowym, z przeznaczeniem do przekazania dla placówek oświatowych:

- 9 szt. laptopów Liceum Ogólnokształcącego im. Piotra Skargi w Pułtuskach,
- 10 szt. laptopów Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtuskach,
- 9 szt. laptopów Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtuskach,
- 2 szt. laptopów Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Anny Karłowicz w Pułtuskach.

**§ 2.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ogółem 77 970,00 zł (słownie: siedemdziesiąt siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt zł 00/100) brutto (z VAT).

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności o której mowa w ust. 1 na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podane poniżej dane:

Nabywca: Powiat Pułtuskim, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk NIP 568-16-18-062, Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtuskach, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,
---

w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia do Zamawiającego po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń. W przypadku przekazania faktury za

pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

3. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 2.

4. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.

5. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń. Zamawiający upoważnia Dyrektora Wydziału Rozwoju i Promocji do podpisania w jego imieniu Protokołu odbioru końcowego.

6. W przypadku wniesienia uwag, stwierdzenia wad lub usterek w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni roboczych. Uwzględnienie przez Wykonawcę uwag, a także usunięcie wad lub usterek w tym terminie stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

7. Nieuwzględnienie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, a także nieusunięcie stwierdzonych wad lub usterek w wyznaczonym terminie traktowane będzie przez Strony jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, uprawniające Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w §5, a wynagrodzenie określone w §2 ust. 1 zostanie rozliczone proporcjonalnie za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

### §3.

1. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot umowy rękojmi na okres 60 miesięcy. Niezależnie od rękojmi, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na:

1) laptopy na okres 24 miesięcy - w przypadku naprawy dysk twardy pozostaje u klienta, a w razie konieczności wymiany uszkodzony dysk pozostaje u klienta

2. Bieg terminu gwarancji (oraz rękojmi) rozpoczyna się po zrealizowaniu dostawy - od dnia podpisania protokołu odbioru

3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu zamówienia usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie zgodnego z instrukcją korzystania z przedmiotu zamówienia.

4. Naprawy będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawianego. Zgłoszenia będą przekazywane przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Czynności związane z naprawami winny być zrealizowane przez Wykonawcę w terminie 48 godzin od zgłoszenia wady/usterki.

5. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca odbierze przedmiot zamówienia od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.

6. Czasu naprawy nie wlicza się do okresu gwarancji. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.

7. W przypadku uszkodzeń nieobjętych gwarancją, a spowodowanych przez użytkownika, przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przewidywanych kosztach naprawy i przystąpi do niej po akceptacji kosztów przez Zamawiającego i szkołę w której użytkowaniu będzie przedmiot umowy.

### §4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia, a także zdolności, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się wykonywać ją z należyłą starannością.

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nie działania jak za swoje własne.

przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nie działania jak za swoje własne.

#### §5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1, w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1, jeżeli rozwiązanie/odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 3.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu usunięcia wad, o których mowa w §2 ust. 6 lub §3 ust. 4.
5. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od umowy przewyższy wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 – 4 Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w postanowieniach umowy przez Zamawiającego.

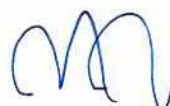
#### §6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §1 ust. 3, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu. Prawo to Zamawiający może wykonać przez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowienia, o którym mowa w §4 ust. 2.

#### §7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
  - 1) informacji publicznie dostępnych,
  - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
  - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwoliło na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

#### §8.



1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy, będzie on rozstrzygany przez Strony polubownie, a w przypadku niemożności dojścia do jego rozstrzygnięcia, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Cesja praw i obowiązków wynikających z umowy (w tym wierzytelności) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

P.H.U. Agnieszka Religa  
ul. Piotra Skargi 16 A/B  
06-100 Pultusk  
NIP 789-1555122, REGON 142490853

WYKONAWCA

WICESTAROSTA STAROSTA

Beata Dożwiak

Jan Zalewski

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżowska

zobowiązano środki:  
801,80195 § 4247 - 77.970,00 zł p

Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji  
mgr Anna Makówka

prawdź sąd wgl. formachoprawny  
RADA PRAWNY  
Paweł Gocłowski  
Nr WA - 3423