

UMOWA NR W/UMWM-UF/DOT/RW/...../2020
 o udzielenie dotacji ze środków finansowych budżetu Województwa Mazowieckiego
 na zadanie z zakresu budowy i modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych

zawarta w Gechanowie w dniu 10 czerwca 2020 r.,

na podstawie uchwały nr 720/133/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 26 maja 2020 r.

pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie ul. Jagiellońska 26, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego w imieniu, którego działają:

1. Marszałek Województwa Mazowieckiego – Adam Struzik;
2. Wicemarszałek Województwa Mazowieckiego – Wiesław Mariusz Raboszuk,

zwanym w dalszej części umowy „**Województwem**”

a

Powiatem pułuskim z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 11, 06-100 Pułusk

NIP: 568-16-18-062

REGON: 130377729

reprezentowanym przez:

Starostę Pułuskiego – Jana Zalewskiego

Wicestarostę Pułuskiego – Beatę Józwiak

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu Pułuskiego – Renaty Krzyżewskiej,

zwanym w dalszej części umowy „**Wnioskodawcą**”

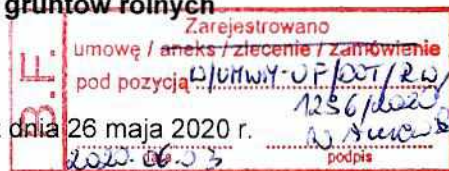
o następującej treści:

§ 1.

1. Województwo przekaze Wnioskodawcy dotację ze środków finansowych budżetu Województwa Mazowieckiego w wysokości **250 000 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację zadania pod nazwą „**Przebudowa drogi powiatowej nr 3433W w miejscowości Obryte**” polegającego na wykonaniu inwestycji o nawierzchni z betonu asfaltowego na powierzchni 4 308,00 m² i długości 718,00 m, zlokalizowanego na terenie gminy Obryte w obrębie ewidencyjnym Obryte na działkach nr 343 oraz 796/1.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 ujęte jest w załączniku nr 2 do uchwały nr 720/133/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 26 maja 2020 r. pod pozycją nr 19.

§ 2.

1. Kwota dotacji nie może przekroczyć 50% wartości (brutto) zadania.
2. Województwo oświadcza, że w/w kwota dotacji zaplanowana została w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2020 rok, przyjętym uchwałą nr 226/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2020 rok – z późn. zm. w dziale 010 rozdziale 01042 w § 6620.
3. Wnioskodawca oświadcza, że posiada zabezpieczone w budżecie na 2020 r. środki własne na sfinansowanie zadania, w kwocie stanowiącej różnicę między wartością brutto realizowanego zadania, a kwotą udzielonej dotacji.
4. Środki, o których mowa w ust. 3, stanowiące udział własny Wnioskodawcy mogą pochodzić z dochodów własnych powiatu o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz ze środków pozyskanych przez



Wnioskodawcę w ramach udzielonych pożyczek i kredytów. Udział własny Wnioskodawcy nie może pochodzić z innych instrumentów wsparcia: z funduszy UE, z budżetu państwa lub Samorządu Województwa Mazowieckiego. Środki stanowiące udział własny Wnioskodawcy muszą zostać ujęte w budżecie powiatu jako wydatki inwestycyjne jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3.

1. Realizacja zadania nie może nastąpić przed podpisaniem niniejszej umowy oraz po dniu 31 października 2020 r.
2. Realizacja zadania winna być zakończona spisaniem z Wykonawcą inwestycji protokołu końcowego odbioru w terminie do 31 października 2020 roku.
3. Wnioskodawca może przed podpisaniem umowy, przeprowadzić czynności przygotowawcze, obejmujące, w szczególności: sporządzenie dokumentacji projektowej, kosztorysowej, przeprowadzenie uzgodnień formalno-prawnych, przeprowadzenie postępowań w zakresie udzielenia zamówień, podpisanie umowy z Wykonawcą.
4. Realizacja zadania powinna być zgodna ze szczegółowym zakresem prac określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wnioskodawca zapłaci Wykonawcy za realizację zadania nie wcześniej niż w dniu zawarcia niniejszej umowy.
6. Wnioskodawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji zadania zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, zwanego dalej Urzędem, w formie faksu lub skanu przesłanego na adres skrzynki e-mail (rolnictwo@mazovia.pl) oraz za pośrednictwem operatora pocztowego.
7. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na cel wskazany w niniejszej umowie i zgodnie z jej postanowieniami, a realizacja zadania oraz wykorzystanie dotacji powinna nastąpić zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest zrealizować zadanie zgodnie z zapisami „Zasad i trybu postępowania w zakresie finansowania z budżetu Województwa Mazowieckiego zadań określonych w ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych”, stanowiących załącznik do uchwały nr 1578/82/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2019 r. oraz zapisami wniosku o dotację i niniejszej umowy.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest w szczególności:
 - dokonać wyboru wykonawcy/dostawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – w sytuacji, gdy stosowanie tych przepisów jest obowiązkowe,
 - dokonać wymaganych zgłoszeń, uzyskać pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy.

§ 4.

1. Urząd wyznaczy Wnioskodawcy termin rozliczenia dotacji lub w przypadku wytypowania zadania do kontroli, powiadomi Wnioskodawcę o jej terminie.
2. Rozliczenia dotacji dokonuje się wyłącznie w siedzibie Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy

udziale dwóch pracowników Departamentu i Wnioskodawcy lub upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wnioskodawcy w terminie do 10 grudnia 2020 r.

3. W przypadku wytypowania zadania do kontroli, po pozytywnym jej zakończeniu, Urząd wyznaczy Wnioskodawcy termin rozliczenia dotacji (nie później niż na dzień 30 grudnia 2020 roku).
4. W przypadku negatywnego wyniku kontroli, Urząd odmówi rozliczenia dotacji, o czym poinformuje Wnioskodawcę pisemnie w terminie do 30 grudnia 2020 r.
5. Z rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 sporządza się protokół w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, którego integralną część stanowi dokumentacja przedłożona przez Wnioskodawcę, tj.:

- poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu z wyłonienia wykonawcy/dostawcy lub innego dokumentu potwierdzającego wyłonienie wykonawcy/dostawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;

W wyżej wymienionych dokumentach Wnioskodawca winien zanonimizować dane osobowe oferentów, którzy zgłosili się do wykonania innych zadań, niż to o którym mowa w § 1 ust. 1;

- poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy/zlecenia z wykonawcą/dostawcą;
- poświadczona za zgodność z oryginałem kopia faktury/rachunku wystawionej przez wykonawcę/dostawcę za wykonanie zadania, na które przeznaczona jest dotacja, opatrzona klauzulą „współfinansowano ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego zgodnie z umową nr.....z dnia.../aneksem nr... z dnia.....”;
- oryginał kosztorysu powykonawczego brutto podpisany przez wykonawcę, Wnioskodawcę oraz inspektora nadzoru (w przypadku nadzorowania inwestycji przez inspektora nadzoru) oraz powykonawcze zestawienie kosztów (w przypadku gdy realizację inwestycji udokumentowano więcej niż jednym kosztorysem powykonawczym lub więcej niż jedną fakturą/rachunkiem);
- poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu odbioru realizowanej inwestycji lub zakupu, sporządzonego pomiędzy Wnioskodawcą a wykonawcą/dostawcą;
- poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie i prowadzenie prac budowlanych, tj. stosownego pozwolenia na budowę, zgłoszenia wymaganego przepisami prawa budowlanego lub zezwolenia wydanego na podstawie przepisów ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
- oświadczenie o zrealizowaniu zadania zgodnie z przepisami prawa, umową o udzielenie dotacji oraz dokumentacją złożoną celem rozliczenia dotacji, podpisane przez Wnioskodawcę (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej www.mazovia.pl).

6. Protokół, o którym mowa w ustępie wyżej wraz z załącznikami oraz wyniki ewentualnej kontroli stanowią podstawę oceny prawidłowości realizacji zadania i wykorzystania dotacji.

§ 5.

1. Przekazanie dotacji na rzecz Wnioskodawcy może nastąpić po podpisaniu umowy, rozliczeniu dotacji zakończonym podpisaniem protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 5, oraz złożeniu przez Wnioskodawcę prawidłowo sporządzonej noty księgowej wystawionej na Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, zawierającej w treści numer umowy i datę jej zawarcia oraz numer i datę zawarcia aneksu (jeśli dotyczy).

2. Ograniczenie zakresu zadania względem zakresu określonego w załączniku nr 1 do umowy skutkuje proporcjonalnym zmniejszeniem dotacji.
3. Obniżenie wartości zadania przyczyniające się do osiągnięcia niższego od minimalnego udziału własnego Wnioskodawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, skutkuje obniżeniem kwoty dofinansowania.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do ustawienia w pobliżu zrealizowanej inwestycji (z wyjątkiem dróg żwirowych) oznakowania w postaci tablicy o wymiarach 700 mm x 900 mm zawieszanej na ustawionym w tym celu słupku oraz utrzymania jej w należyтым stanie przez minimum 2 lata. Wzór tablicy znajduje się na stronie internetowej www.mazovia.pl.
5. Województwo przekaze Wnioskodawcy dotację w terminie 21 dni od daty wpływu noty księgowej.
6. Przekazanie dotacji nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wnioskodawcy.
7. Województwo zastrzega sobie prawo przekazania w/w dotacji z opóźnieniem w przypadku braku środków na rachunku, na którym Zarząd Województwa Mazowieckiego gromadzi dochody związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

§ 6.

1. W przypadku pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości Wnioskodawca zwróci dotację w całości lub odpowiedniej części w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiącej podstawę zwrotu. W przypadku opóźnienia naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
2. Dotacja zostanie uznana za pobraną w nadmiernej wysokości, w szczególności w przypadku:
 - naruszenia przez Wnioskodawcę przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, chyba że naruszenie nie miało istotnego wpływu na wybór wykonawcy/dostawcy,
 - niedokonania przez Wnioskodawcę wymaganych zgłoszeń lub nieuzyskania pozwoleń, zezwoleń lub innych decyzji, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy
3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Wnioskodawca zwróci dotację w całości lub odpowiedniej części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiącej podstawę zwrotu.
4. Zwrotu, o którym mowa w ustępach powyższych należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie o numerze 14 1020 1026 0000 1902 0181 7824.

§ 7.

1. Samorząd Województwa Mazowieckiego reprezentowany przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli sposobu wykorzystania dotacji, w trakcie realizacji zadania, po jego zrealizowaniu i w okresie 2 lat od daty jej rozliczenia.
2. Kontrola może być przeprowadzona w siedzibie Wnioskodawcy w oparciu o pełną dokumentację dotyczącą zadania oraz w miejscu jego realizacji.
3. Kontrola przeprowadzana jest na zasadach określonych w obowiązującym w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie Regulaminie kontroli jednostek i podmiotów podlegających kontroli na mocy przepisów prawa przyjętym Uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego, na co Wnioskodawca wyraża zgodę.

§ 8.

1. Województwo zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień, a w szczególności nieterminowego zrealizowania zadania i rozliczenia dotacji, nienależytego wykonania zadania negatywnego wyniku kontroli, o której mowa w § 7 ust. 1 lub wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.
2. Pisemne zgłoszenie, podpisane przez Wnioskodawcę o wycofaniu się z realizacji zadania w 2020 r., jest równoznaczne z wygaśnięciem przedmiotowej umowy z datą wpływu zgłoszenia do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 9.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej zwanego „RODO”.
2. Strony oświadczają, że w ramach realizacji niniejszej umowy, wspólnie realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych, zgodnie z art. 26 RODO w zakresie wskazanym w ust. 5 i 6.
3. Strony oświadczają, że zgodnie z art. 24 RODO, posiadają środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO oraz stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, w szczególności strony zobowiązują się:
 - a) przetwarzać przekazane dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
 - b) powstrzymać się od działań faktycznych i prawnych, które mogłyby w jakikolwiek sposób naruszyć bezpieczeństwo danych osobowych, albo narazić drugą stronę na odpowiedzialność cywilną, administracyjną lub karną,
 - c) zapewnić, że dostęp do danych osobowych mogą mieć jedynie pracownicy lub współpracownicy, którzy otrzymali upoważnienie i polecenie do przetwarzania tych danych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przekazane na podstawie niniejszej umowy lub w związku z jej realizacją i w celu rozliczenia dotacji przyznanej Wnioskodawcy przez Województwo oraz przekazane w ramach kontroli, o której mowa w § 7.
5. Zakres odpowiedzialności (w tym za realizację praw przysługujących osobie, której dane dotyczą) Województwa z tytułu współadministrowania danymi obejmuje wyłącznie dane osobowe przekazane przez Wnioskodawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania i rozliczenia niniejszej umowy lub przekazane w ramach kontroli, o której mowa w § 7.
6. Zakres odpowiedzialności (w tym za realizację praw przysługujących osobie, której dane dotyczą) Wnioskodawcy obejmuje przetwarzanie danych osobowych w pozostałym zakresie, wynikającym z realizacji zadania, o którym mowa w niniejszej umowie, w tym również danych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, przekazywanych celem jej prawidłowego wykonania i rozliczenia.
7. Zakres odpowiedzialności Wnioskodawcy z tytułu współadministrowania danymi obejmuje realizację obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

8. W ramach obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 7, Wnioskodawca realizujący ten obowiązek, przekazuje osobom, których dane dotyczą, informacje o poczynionych pomiędzy stronami ustaleniach dotyczących ich danych.
9. Z tytułu realizacji obowiązków wynikających ze współadministrowania danymi osobowymi, żadnej ze stron nie przysługuje wynagrodzenie.
10. Każda ze stron pokrywa własne koszty i wydatki związane z prawidłowym administrowaniem danymi osobowymi.
11. Każda ze stron odpowiada we własnym zakresie odpowiedzialności za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzała udostępnione dane osobowe (w tym Podmiotów Przetwarzających), jak za działania lub zaniechania własne.
12. Każda strona odpowiada we własnym zakresie odpowiedzialności za szkody spowodowane swoim działaniem, w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Administratora.

§ 10.

1. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
2. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.

§ 11.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Wnioskodawca
STANISŁAW STAROSTA

Jan Zalewski Jan Zalewski

SEKRETARZ POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

POWIAT PUŁTUSKI
ul. Marii Skłodowskiej-Curie II
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01

Kontrasygnuje z budżetu Woj. Maz. na 20. 20	
Rozdz. 01042	kwotę 150 000
§ 6620	kwotę 100 000
§ 6620	kwotę
§	kwotę
Uchwała Zarz. Woj. Maz. Nr 420/132/19 z dnia 26.05.20	
Województwa Mazowieckiego	
Kierownik Wydziału Księgowości Ogólnej	
podpis ka	

Województwo

Marszałek Województwa

Adam Struzik

Wicemarszałek

Wiesław Raboszuk

www.mazovia.pl

Strona 6 z 6

z dnia 10 czerwca 2020r.

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	45233000-9	ROBOTY DROGOWE			
1.1		ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE			
1.1.1		Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych			
1	KNR-W 2-	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych	km		
d.1.	01 0113-03				
1.1		0.718	km	0.718	
				RAZEM	0.718
1.2		ROBOTY ZIEMNE - ROWY			
1.2.1		Wykonanie wykopów w gruntach nieskalistych			
2	KNR 2-01	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiebiernymi o poj. łyżki 0.60	m ³		
d.1.	0206-04	m ³ w gruncie kat. III z transportem urobku samochodami samowyladow-			
2.1	0214-04	czymi na odległość 15 km	m ³	1516.788	
		(20.5+44.35+75.2+71.3+21.1+23.9+31.5+22.5+20.3+19.2+17.8+17.85+36.8+32.9+23.2+22.2+31.4+13.2+51.2+146.8+23.6+17.4+14.5+173.6)*2.6*1.2/2			
				RAZEM	1516.788
1.3		Przepusty pod koroną drogi			
3	KNR 2-31	Przepusty rurowe pod zjazdami - ścianki czołowe dla rur o śr. 40 cm	ściank		
d.1.	0605-03		ściank	8.000	
3		4*2			
				RAZEM	8.000
4	KNR 2-31	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa górna z domieszkami ulep-	m ²		
d.1.	0115-07	szejacymi z cementu 3 % - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm			
3	0115-08	poz.5*1	m ²	30.500	
				RAZEM	30.500
5	KNR-W 2-	Kanały z rur PEHED o śr. nominalnej 400 mm	m		
d.1.	18 0407-03				
3	uwaga	7*3+9.5	m	30.500	
	p.tab.			RAZEM	30.500
1.4		WYKONANIE POBOCZA			
6	KNR 2-31	Wykonanie koryta na poszerzeniach jezdni w gruncie kat. II-IV - 10 cm głą-	m ²		
d.1.	0102-01	bokości koryta			
4		718*1*2	m ²	1436.000	
				RAZEM	1436.000
7	KNR 2-01	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiebiernymi o poj. łyżki 0.60	m ³		
d.1.	0206-04	m ³ w gruncie kat. III z transportem urobku samochodami samowyladow-			
4	0214-04	czymi na odległość 15 km	m ³	143.600	
		poz.6*0.1			
				RAZEM	143.600
8	KNR 2-31	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa górna o grubości po za-	m ²		
d.1.	0114-03	gęszczeniu 10 cm kruszywo 0-31,5 mm			
4	0114-04	poz.6	m ²	1436.000	
				RAZEM	1436.000
1.5		ZJAZDY O NAWIERZCHNI Z KRUSZYWA			
1.5.1		Roboty ziemne			
9	KNR 2-31	Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w	m ²		
d.1.	0101-01	gruncie kat. I-IV głębokości 35 cm			
5.1	0101-02	4.5*5*18+5*5*9	m ²	630.000	
				RAZEM	630.000
10	KNR-W 2-	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiebiernymi o pojemności łyżki	m ³		
d.1.	01 0203-08	0.60 m ³ w gruncie kat. III z transportem urobku samochodami samowyla-			
5.1	0210-04	dowczymi na odległość 15 km	m ³	220.500	
		poz.9*0.35			
				RAZEM	220.500
1.5.2		Nawierzchnie			
11	KNR 2-31	Warstwa podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego cementem o	m ²		
d.1.	0115-07	Rm=2,5MPa - grubość warstwy po zagęszczeniu 25 cm			
5.2	0115-08	poz.9	m ²	630.000	
				RAZEM	630.000

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
12	KNR 2-31 d.1. 0114-05 5.2 0114-06	Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 20 cm - 0/63 mm poz.11	m ² m ²	630.000	630.000
				RAZEM	630.000
1.6		ZJAZDY O NAWIERZCHNI Z KOSTKI			
1.6.1		Roboty ziemne			
13	KNR 2-31 d.1. 0101-01 6.1 0101-02	Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 38 cm 4.5*5*3	m ² m ²	67.500	67.500
				RAZEM	67.500
14	KNR-W 2- d.1. 01 0203-08 6.1 0210-04	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o pojemności łyżki 0.60 m ³ w gruncie kat. III z transportem urobku samochodami samowyladowczymi na odległość 15 km poz.13*0.38	m ³ m ³	25.650	25.650
				RAZEM	25.650
1.6.2		Podbudowy			
15	KNR 2-31 d.1. 0115-07 6.2 0115-08	Warstwa podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego cementem o Rm=2,5MPa - grubość warstwy po zagęszczeniu 25 cm poz.13	m ² m ²	67.500	67.500
				RAZEM	67.500
16	KNR 2-31 d.1. 0105-07 6.2 0105-08	Podsypka cementowo-piaskowa z zagęszczeniem mechanicznym - 5 cm grubości warstwy po zagęszczeniu poz.13	m ² m ²	67.500	67.500
				RAZEM	67.500
1.6.3		Krawężniki/obrzeża			
17	KNR 2-31 d.1. 0401-04 6.3	Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wymiarach 30x30 cm w gruncie kat.III-IV poz.19+poz.20	m m	67.500	67.500
				RAZEM	67.500
18	KNR 2-31 d.1. 0402-04 6.3	Ława pod krawężniki betonowa z oporem Beton B15 (0.20*0.10+0.30*0.10)*poz.17	m ³ m ³	3.375	3.375
				RAZEM	3.375
19	KNR 2-31 d.1. 0403-05 6.3	Krawężniki betonowe wtopione o wymiarach 12x25 cm na ławie z oporem. 6*2*3	m m	36.000	36.000
				RAZEM	36.000
20	KNR 2-31 d.1. 0403-03 6.3	Krawężniki betonowe najazdowe o wymiarach 20x22 cm na podsypce cementowo-piaskowej 10.5*3	m m	31.500	31.500
				RAZEM	31.500
1.6.4		Nawierzchnie			
21	KNR 2-31 d.1. 0511-03 6.4	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej o grubości 8 cm, na podsypce cementowo-piaskowej poz.13	m ² m ²	67.500	67.500
				RAZEM	67.500
1.6.5		Roboty wykończeniowe			
22	KNR 2-01 d.1. 0505-01 6.5	Ręczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat. I-III poz.19*1	m ² m ²	36.000	36.000
				RAZEM	36.000
23	KNR 2-01 d.1. 0510-01 6.5	Humusowanie skarp z obsianiem przy grubości warstwy humusu 5 cm poz.22	m ² m ²	36.000	36.000
				RAZEM	36.000
1.7		DROGA			

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1.7. 1		PODBUDOWY			
1.7. 1.1		Korytowanie wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża gruntowego			
24 d.1. 0101-01 7.1. 0101-02 1	KNR 2-31	Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-IV głębokości 51 cm	m ²		
		718*6	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
25 d.1. 0108-11 7.1. 0108-12 1	KNR 4-01	Wywiezienie ziemi spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na odległość 15 km	m ³		
		poz.24*0.51	m ³	2197.080	
				RAZEM	2197.080
1.7. 1.2		Warstwa odcinająca			
26 d.1. 0104-01 7.1. 0104-02 2	KNR 2-31	Warstwy odsączające z piasku w korycie i na poszerzeniach, wykonanie i zagęszczanie ręczne - grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm	m ²		
		poz.24	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 1.3		Podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie			
27 d.1. 0114-05 7.1. 0114-06 3	KNR 2-31	Podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 20 cm - 0/31,5 mm	m ²		
		poz.24	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 1.4		Podbudowa z betonu asfaltowego			
28 d.1. 0110-01 7.1. 0110-02 4	KNR 2-31	Podbudowa z betonu asfaltowego AC20P - grubość warstwy po zagęszczeniu 7 cm	m ²		
		poz.24	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 2		NAWIERZCHNIE			
1.7. 2.1		Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych			
29 d.1. 0202-01 7.2. 0202-01 1	KNR AT-03	Mechaniczne skropienie warstw konstrukcyjnych bitumicznych emulsją asfaltową warstw z kruszywa	m ²		
		poz.28	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 2.2		Nawierzchnia z betonu asfaltowego			
1.7. 2.2. 1		Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego			
30 d.1. 0310-01 7.2. 0310-02 2.1	KNR 2-31	Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC16W - grubość po zagęszczeniu 5 cm	m ²		
		poz.29	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 2.2. 2		Warstwa ścieralnej z betonu asfaltowego			
31 d.1. 0310-05 7.2. 0310-06 2.2	KNR 2-31	Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S 50/70, gr. 4 cm	m ²		
		poz.29	m ²	4308.000	
				RAZEM	4308.000
1.7. 3		OZNAKOWANIE PIONOWE			

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
32	KNR 2-31 d.1. 0702-01 7.3	Ustawienie słupków z rur stalowych dla znaków drogowych	szt.		
		5	szt.	5.000	
				RAZEM	5.000
33	KNR 2-31 d.1. 0703-01 7.3	Montaż tablic znaków - wielkość tablic znaków - średnia	szt.		
		5+2	szt.	7.000	
				RAZEM	7.000

STAROSTA

Jan Zalewski

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

WICESTAROSTA

Beata Joźwiak

Marszałek Województwa

Adam Struzik

Wicemarszałek

Wiesław Baboszek

POWIAT PULTUSKI
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pultusk
tel. 23 306 71 01

bk

z dnia 10 czerwca 2020r.

Klauzula Informacyjna

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie w Warszawie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe:

1. będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 22 c ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, w celu rozliczenia dotacji ze środków finansowych budżetu Województwa Mazowieckiego przyznanej Gminie/Powiatowina zadanie pn. „.....”, na podstawie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz w uchwale nr 1578/82/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie „Zasad i trybu postępowania w zakresie finansowania z budżetu Województwa Mazowieckiego zadań określonych w ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych”,
2. mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu,
3. będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów dotyczących archiwizacji – dostępnych m.in. na stronie www.mazovia.pl, w zakładce „Polityka prywatności” lub przez okres niezbędny dla ochrony interesów Województwa Mazowieckiego.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

4. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
5. wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).

Przekazanie tych danych jest uregulowane wzajemną umową między Województwem a podmiotem wykonującym zadanie publiczne i dotyczy minimalnego zakresu danych niezbędnych do realizacji i rozliczenia umowy dotacyjnej.



STAROSTA **WICESTAROSTA**
 Jan Zieliński Beata Józwiak

SKARBNIK POWIATU
 mgr Renata Krzyżewska

Marszałek Województwa

Adam Struziuk

Wicemarszałek

Wiesław Baboszuk



