

Protokół nr 111/2021
posiedzenia Zarządu Powiatu w Pułtusku
w dniu 3 lutego 2021r.

1. Lista obecności i porządek posiedzenia stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do nin. protokołu.
2. Posiedzeniu przewodniczył Starosta Pułtuski – Jan Zalewski
3. Posiedzenie rozpoczęło się godz. 8.30

1. Wniosek DPS Ołdaki o wprowadzenie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Domu.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach zwrócił się z prośbą o wprowadzenie zmian w Regulaminie Organizacyjnym jednostki przyjętym Uchwałą Nr 247/2016 Zarządu Powiatu w Pułtusku z dnia 7 września 2016r. Zmiany wynikają z ustawowego obowiązku wyznaczenia Inspektora Danych Osobowych w jednostkach sektora finansów publicznych oraz są podyktowane dostosowaniem regulaminu do bieżących potrzeb funkcjonowania domu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 409/2021 w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach.

2. Wniosek DPS Ołdaki o przekazanie nieodpłatnie sześciu sztuk biurek na potrzeby kawiarenki internetowej dla mieszkańców.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach dotyczący przekazania nieodpłatnie sześciu używanych biurek, które zostaną wykorzystane na potrzeby kawiarenki komputerowej dla mieszkańców Domu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 410/2021 w sprawie nieodpłatnego przekazania mienia Starostwa Powiatowego w Pułtusku do DPS w Ołdakach.

3. Informacja nt. Sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2020.

Zarząd Powiatu przyjął informację nt. sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w brzmieniu załącznika nr 3 do protokołu. Sprawozdanie będzie przedmiotem posiedzeń komisji i Sesji Rady Powiatu.

4. Sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za 2020 rok.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie nt. sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2020 w brzmieniu załącznika nr 4 do protokołu. Dokument będzie przedmiotem komisji i Sesji Rady Powiatu.

5. Wniosek PCPR o zatwierdzenie aneksu do umowy dot. finansowania WTZ oraz porozumień z powiatami w związku ze zmianą nazwy i adresu Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Stowarzyszenie Wsparcia Społecznego w Świeszewie dokonało zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym dotyczących zmiany nazwy i adresu Stowarzyszenia.

Było: Stowarzyszenie Wsparcia Społecznego „Jan-Pol” Stare Pieścirogi, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5a, 05-191 Nasielsk

Jest: Stowarzyszenie Wsparcia Społecznego, Świeszewo 8, 06-150 Świercze.

Z uwagi na powyższą zmianę Zarząd Powiatu zatwierdził aneks do umowy dotyczącej finansowania Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz wzorcowy projekt porozumień, które zostaną zawarte z powiatami z których pochodzą uczestnicy WTZ. Projekty ww. dokumentów stanowią załącznik nr 5 do protokołu.

6. Pismo PCR dot. wniosku Warsztatów Terapii Zajęciowej o umożliwienie wzięcia udziału w „Programie wyrównywania różnic między regionami III”

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z informacją Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz pismem WTZ pozytywnie zaopiniował udział Warsztatów Terapii

Zajęciowej w „Programie wyrównywania różnic między regionami III” w ramach obszaru F. Przedmiotem projektu jest przeciwdziałanie degradacji infrastruktury WTZ w zakresie wymiany instalacji elektrycznej oraz wykonania oczyszczalni ekologicznej. Koszt prac to ok. 168 000zł. Przewidywane dofinansowanie PFRON to ok. 140 000zł. Wymagany wkład własny będzie zabezpieczony ze środków własnych WTZ. Deklaracja wkładu własnego będzie stanowić załącznik w formie oświadczenia WTZ do wniosku o dofinansowanie. Pismo PCPR w Pułtusku oraz pismo WTZ w powyższej sprawie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

7. Zatwierdzenie porozumienia z Powiatem Makowskim w sprawie dzieci pochodzących z teren powiatu pułtuskiego, umieszczonych w pieczy zastępczej oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na ich opiekę i wychowanie w rodzinie.

Zarząd Powiatu zatwierdził porozumienie z Powiatem Makowskim w sprawie dzieci pochodzących z teren powiatu pułtuskiego, umieszczonych w pieczy zastępczej oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na ich opiekę i wychowanie w rodzinie, w brzmieniu załącznika nr 7 do protokołu.

8. Zatwierdzenie aneksu do porozumienia Nr 2/2020 z dnia 15 maja 2020r. w sprawie ponoszenia kosztów i określenia wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej zawodowej na terenie Powiatu Przasnyskiego.

Zarząd Powiatu zatwierdził aneks do porozumienia Nr 2/2020 z dnia 15 maja 2020r. w sprawie ponoszenia kosztów i określenia wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej zawodowej na terenie Powiatu Przasnyskiego, w brzmieniu załącznika nr 8 do protokołu.

9. Pismo PCPR dot. akceptacji kosztów świadczenia dotyczącego zatrudnienia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi umieszczonymi w rodzinie zastępczej zawodowej.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Dyrektora PCPR w Pułtusku oraz pismem

Dyrektora PCPR w Przasnyszu dotyczącym akceptacji kosztów w miesięcznej wysokości 556,80zł dla osoby zatrudnionej do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi umieszczonymi w rodzinie zastępczej zawodowej, w związku ze złożonym wnioskiem rodziny zastępczej o zatrudnienie osoby do pomocy w terminie od dnia 21.01.2021r. do 31.12.2021r. w ilości 50 godzin w miesiącu, w brzmieniu załącznika nr 9 do protokołu.

Zgodnie z art. 57 ust. 1a ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz. 821, ze zm.) w przypadku gdy w rodzinie zastępczej zawodowej lub rodzinie zastępczej niezawodowej przybywa więcej niż 3 dzieci, na wniosek rodziny zastępczej zatrudnia się osobę do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich. Zarząd Powiatu przyjął informację, iż dotychczasowy koszt zatrudnienia osoby do pomocy wynosił 421,99zł miesięcznie, zatem następuje konieczność zabezpieczenia dodatkowych środków w wysokości 1617,72zł (134,81zł w skali miesiąca). Mając na uwadze powyższe Zarząd Powiatu postanowił, iż zabezpieczy środki finansowe na powyższy cel. Jednocześnie Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora PCPR do podjęcia stosownych czynności w tym zakresie.

10. Wniosek ZDP o wyrażenie zgody na zawarcie umowy użyczenia gruntu z gminą Pułtusk będącego częścią drogi powiatowej ul. Mickiewicza w Pułtusk w celu utrzymania i pielęgnacji zieleni.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia gruntu z gminą Pułtusk (przy skrzyżowaniu ul. Mickiewicza i ul. Daszyńskiego) będącego częścią drogi powiatowej nr 3403W ul. Mickiewicza w Pułtusk w celu utrzymania i pielęgnacji zieleni. Przedmiotem użyczenia jest nieruchomość gruntowa stanowiąca własność Powiatu Pułtuskiego, składająca się z fragmentu działki o nr ew. 82/3, obręb 19, miasto Pułtusk położonej w m. Pułtusk przy skrzyżowaniu ul. Mickiewicza i ul. Daszyńskiego w Pułtusk o pow. 29 m² z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięcia polegającego na zakładaniu i konserwacji zieleni na skwerze (nasadzenia roślinne, zmianowanie kwiatów

jednorocznych, pielienienie, podlewanie, wykonywanie sezonowych prac pielęgnacyjnych). Umowa zostanie zawarta na okres realizacji przedsięwzięcia, jednak nie dłużej niż do 31.12.2028r. Projekt umowy użyczenia gruntu z Gminą Pułtusk, stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

11. Wniosek ZDP o zwiększenie planu finansowego wydatków bieżących.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusku dotyczącym zwiększenia planu finansowego wydatków bieżących jednostki. Po wnikliwej analizie planu finansowego ZDP i wydatków na moment złożenia wniosku uznano, iż na tym etapie nie ma takiej potrzeby. Zarząd Powiatu postanowił, iż zabezpieczy środki finansowe w ramach planu finansowego jednostki (przesunięcia między paragrafami). Natomiast w momencie wykorzystania ww. środków rozważy możliwość zwiększenia planu finansowego jednostki.

12. Informacja nt. dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa mostu przez rzekę Przewodówkę w m. Borza Strumiany wraz z rozbudową/ przebudową drogi powiatowej nr 3429W Kozłówka- Borza Strumiany- Ostaszewo na odcinku Gzy- Borza Stumiany.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusku nt. dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa mostu przez rzekę Przewodówkę w m. Borza Strumiany wraz z rozbudową/ przebudową drogi powiatowej nr 3429W Kozłówka Borza Strumiany-Ostaszewo na odcinku Gzy- Borza Stumiany, w brzmieniu załącznika nr 11 do protokołu.

13. Informacja nt. uzupełnienia braków w koszach na śmieci znajdujących się przy drogach powiatowych na terenie Miasta Pułtusk.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusku nt. uzupełnienia braków w koszach na śmieci znajdujących się przy drogach powiatowych na terenie Miasta Pułtusk.

Zarząd Powiatu postanowił, iż w okresie wiosennym, w momencie uprzątnięcia dróg i chodników po sezonie zimowym zostaną zakupione kosze na śmieci, które

zostaną ustawione przy drogach powiatowych na terenie Miasta Pułusk.

Radny Zbigniew Księżyk zwrócił się z wnioskiem o ustawienie znaku „Stop” na skrzyżowaniu w m. Goładkowo. Następnie poprosił aby podczas odśnieżania i zimowego utrzymania dróg zwrócić szczególną uwagę na drogę relacji Pokrzywnica-Klusek, ponieważ jest tam duże natężenie ruchu.

Radna Halina Banach zwróciła się z wnioskiem o rozważenie możliwości modernizacji drogi na odc. Prusinowice-Stpice w gm. Świercze. Radna zaznaczyła, iż droga jest żwirowa i mieszkańcy zgłaszają zasadne wnioski o położenie na tym odcinku nawierzchni asfaltowej.

14. Zatwierdzenie planu wydarzeń organizowanych i współorganizowanych przez Powiat Pułuski.

Zarząd Powiatu zatwierdził plan wydarzeń organizowanych i współorganizowanych przez Powiat Pułuski w brzmieniu załącznika nr 12 do protokołu.

15. Informacja na temat ogłoszonego naboru wniosków o udzielenie dotacji w 2021r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na obszarze województwa mazowieckiego.

Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 94/200/21 z dnia 19 stycznia 2021r. ogłosił nabór wniosków o udzielenie dotacji w 2021r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze województwa mazowieckiego. Przedmiotem wniosku mogą być prace wykonane w terminie od 01 stycznia do 31 grudnia 2021 r. Ze środków dotacji można finansować wydatki poniesione od dnia podjęcia przez Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwały w sprawie rozstrzygnięcia naboru wniosków i przyznania dotacji do 31 grudnia 2021r. Ze środków własnych (w tym również pochodzących z innych źródeł) mogą być finansowane wydatki poniesione od 1 stycznia do 31 grudnia 2021r. Wnioskodawca może wystąpić z jednym wnioskiem o dofinansowanie prac lub

robót. O dotację ubiegać się mogą podmioty będące właścicielem bądź posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru, albo posiadający taki zabytek w trwałym zarządzie, posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego. Zabytek musi być: wpisany do rejestru zabytków, znajdować się na terenie woj. mazowieckiego, dostępny publicznie i posiadać istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców województwa. Wnioski można składać w terminie od 25 stycznia do 22 lutego 2021 r. Maksymalna wnioskowana kwota dotacji wynosi 200.000,00 zł. Dotacja z budżetu województwa mazowieckiego może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku. Tylko w szczególnych przypadkach może ona sięgać 100%, ale wymagane jest wówczas przedłożenie dodatkowej dokumentacji. Wnioskodawca na etapie składania wniosku deklaruje wkład własny (środki muszą być faktycznie posiadane lub zabezpieczone). Kryteria naboru o udzielenie dotacji spełniają dwa zadania tj. remont zabytkowej kapliczki w Nowym Niestępowie oraz remont ogrodzenia frontowego przy Liceum Ogólnokształcącym im. P. Skargi w Pułtuskach. Mając na uwadze powyższe Zarząd Powiatu postanowił, iż wystąpi z wnioskiem o udzielenie dotacji w wysokości 100% wartości zadania, z uwagi na znaczną wartość historyczną zabytku. Wniosek będzie złożony na to zadanie, na które w planowanym terminie uda się pozyskać wszystkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku oraz którego wartość kosztorysowa nie przekroczy kwoty 200 000zł.

16.Zatwierdzenie Aneksu nr 3 do arkusza organizacji Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtuskach w roku szkolnym 2020/2021.

Zarząd Powiatu zatwierdził Aneksu nr 3 do arkusza organizacji Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtuskach w roku szkolnym 2020/2021 obowiązujący od 8 lutego 2021r. do 25 czerwca 2021r., w brzmieniu załącznika nr 13 do protokołu.

Nowego podziału godzin dokonano ze względu na orzeczenie o potrzebie

kształcenia specjalnego ucznia klasy ITR wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Pułtusku z zaleceniem objęcia ucznia zajęciami edukacyjnymi w formie indywidualnej z języka polskiego, języka angielskiego i matematyki. Skutki finansowe aneksu to zwiększenie płac miesięcznie wraz pochodnymi o kwotę 652,40zł brutto. Aneks został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 29 stycznia 2021r.

17.Zatwierdzenie Aneksu nr 4 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Anny Karłowicz w Pułtusku w roku szkolnym 2020/2021.

Zarząd Powiatu zatwierdził Aneksu nr 4 do arkusza organizacji Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Anny Karłowicz w Pułtusku w roku szkolnym 2020/2021, obowiązujący od dnia 8 lutego do dnia 25 czerwca 2020r., w brzmieniu załącznika nr 14 do protokołu.

Nowego podziału godzin dokonano ze względu na długotrwałą usprawiedliwioną nieobecność nauczyciela (urlop dla poratowania zdrowia). Powyższe zmiany spowodują średni wzrost kosztów w wysokości 4243,46zł w skali miesiąca.

18.Zatwierdzenie Aneksu nr 5 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku w roku szkolnym 2020/2021.

Zarząd Powiatu zatwierdził Aneksu nr 5 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku w roku szkolnym 2020/2021, obowiązujący od dnia 8 lutego do dnia 25 czerwca 2020r., w brzmieniu załącznika nr 15 do protokołu.

Aneks sporządzono ze względu na wprowadzenie zajęć indywidualnych dla ucznia klasy 2 LOB. Wprowadzenie koniecznych zmian w arkuszu organizacyjnym przynosi zwiększenie kwoty o 581,34zł w ujęciu tygodniowym. Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku do monitorowania środków w planie finansowym jednostki, a w przypadku braku środków do wystąpienia

z wnioskiem o zwiększenie planu finansowego jednostki.

Aneks został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 20 stycznia 2021r.

**19. Informacja nt. oferty firmy VULCAN na program „NABORY 2021r.”
dedykowany dla szkół ponadpodstawowych.**

Zarząd Powiatu zapoznał się z ofertą firmy VULCAN na program „NABORY 2021r.” dedykowany dla szkół ponadpodstawowych, w brzmieniu załącznika nr 16 do protokołu. System zapewnia sprawny przebieg procesu rekrutacji oraz pozwala kontrolować liczbę przyjęć i uruchamianych oddziałów czy grup. Nabór VULCAN to wsparcie dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji.

Podstawowa oferta obejmuje:

System elektroniczny wspierający rekrutację do szkół ponadpodstawowych	Aplikacja Nabór Szkoły ponadpodstawowe (strona dla instytucji i strona dla kandydatów i rodziców).
Utrzymanie infrastruktury serwerowej	Techniczna infrastruktura serwerowa z instalacjami naborowymi.
Przygotowanie merytoryczne użytkowników	Konfiguracja systemu po ustaleniu szczegółów z Klientem, szkolenia użytkowników z JST/JO/innych placówek.
Nowy interfejs użytkownika	Aplikacja w nowej technologii z nowym przyjaźniejszym interfejsem użytkownika + statystyki rekrutacji na stronie startowej po zalogowaniu do systemu
Opieka serwisowa	Telefoniczno-mailowy serwis wsparcia technicznego.
Administrowanie systemem przez opiekuna wdrożeniowego	Zarządzanie etapami rekrutacyjnymi na poziomie administratora oraz wsparcie Klienta w bieżącej obsłudze systemu i zadań związanych z naborem oraz w komunikacji z uczestnikami procesu.
Film instruktażowy dla rodziców i kandydatów	Instrukcje dotyczące postępowania na poszczególnych etapach rekrutacji w formie filmu.
Bezpłatna aplikacja mobilna eLO! prezentująca wynik	Aplikacja na telefon (Android, IOS), dzięki której kandydat poznać wyniki rekrutacji do

rekrutacji w telefonie (poza ofertą)	szkoły natychmiast po tym, gdy zostaną opublikowane, następnie będzie mieć możliwość poznania swojej nowej klasy i wymiany informacji.
Dostęp do obowiązującej listy podręczników dla uczniów w nowej szkole	Wykaz podręczników wprowadzony przez szkołę, która przyjęła kandydata, dostępny dla przyszłego ucznia w aplikacji naborowej.
Katalog szkół dostępny przez cały rok	Wykaz szkół z systemu naborowego oraz ich oferty dostępne po zakończeniu procesu rekrutacji. Wykaz jest dedykowany uczniom klas 7 i 8 szkół podstawowych, którzy będą brali udział w kolejnej rekrutacji i przygotowują się do wyboru przyszłej szkoły.

Zarząd Powiatu postanowił, iż celem przetestowania wykupi roczny dostęp do ww. systemu. Całkowita cena brutto ww. programu dla 3 jednostek organizacyjnych to 8200 zł.

20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opracowania planu finansowego dla rachunku dochodów i wydatków związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Zarząd Powiatu w głosowaniu jawnym i imiennym jednogłośnie podjął uchwałę nr 411/2021 zmieniającą uchwałę w sprawie opracowania planu finansowego dla rachunku dochodów i wydatków związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

21. Wniosek Pułtuskiego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego o wsparcie finansowe na realizację zadań związanych z zabezpieczeniem obszarów wodnych rz. Narew na terenie Powiatu Pułtuskiego.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Pułtuskiego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego o wsparcie finansowe na realizację zadań związanych z zabezpieczeniem obszarów wodnych rz. Narew na terenie Powiatu Pułtuskiego, w brzmieniu załącznika nr 16 do protokołu.

Zarząd Powiatu postanowił, iż decyzję dotyczącą rozpatrzenia wniosku podejmie po spotkaniu z Prezesem Pułtuskiego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego w Pułtusk.

22. Podpisanie protokołu posiedzenie Zarządu Powiatu w dniu 20 i 25 stycznia 2021r.

Zarząd powiatu podpisał protokół posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 20 i 25 stycznia 2021r.

23. Wolne wnioski

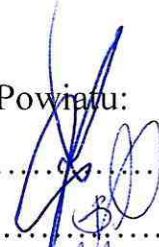



Wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym protokół zakończono.

Godzina zakończenia posiedzenia – 11.00

Protokołowała:
M. Laskowska

Podpisy członków Zarządu Powiatu:

1. Jan Zalewski.....
2. Beata Józwiak.....
3. Halina Zofia Banach.....
4. Emilia Agata Gąsecka.....
5. Zbigniew Księżyk.....