

## PROTOKÓŁ z przeprowadzenia egzaminu końącego służbę przygotowawczą

W dniu ..... Komisja Egzaminacyjna, powołana zarządzeniem Nr ..... Starosty Pułtuskiego z dnia ..... w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia egzaminu końącego służbę przygotowawczą w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

przeprowadziła pisemny i ustny egzamin końący służbę przygotowawczą dla Pani/Pana ..... zatrudnionej/zatrudnionego w Wydziale ..... na stanowisku .....

Wyniki egzaminu przedstawiają się następująco:

Egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru (10 pytań)	Liczba możliwych do otrzymania punktów wymaganych (punktowanie od zera do trzech punktów)	30
	Liczba punktów wymaganych do zaliczenia egzaminu (60%)	18
	Liczba punktów otrzymanych	
	% udzielonych odpowiedzi	
Egzamin ustny (3 pytania)	Liczba możliwych do otrzymania punktów wymaganych (punktowanie od zera do pięciu punktów)	15
	Liczba punktów wymaganych do zaliczenia egzaminu (60%)	9
	Liczba punktów otrzymanych	
	% udzielonych odpowiedzi	

Komisja Egzaminacyjna stwierdza, że ww. egzamin sprawdzający zakończył się z wynikiem pozytywnym, który jest warunkiem dalszego zatrudnienia/ negatywnym, który nie daje możliwości dalszego zatrudnienia.

O wyniku egzaminu Komisja Egzaminacyjna niezwłocznie powiadomiła zainteresowanego.  
Do protokołu dołącza się zestaw pytań testowych i pytań ustnych.

Podpisy członków Komisji Egzaminacyjnej:

1. ....
2. ....
3. ....

Podpis egzaminowanego pracownika:

.....