

## Umowa nr WRPS-IV.946.3. 26 .2024

o przekazanie środków Funduszu Pracy na dofinansowanie zadań powiatu z zakresu wspierania rodziny oraz systemu pieczy zastępczej w ramach **rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r.**,

zawarta pomiędzy:

Wojewodą Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie przy placu Bankowym 3/5, w imieniu którego działa – Pani Katarzyna Kieszek - Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, na podstawie upoważnienia Nr 503/1/2024 z dnia 2 października 2024 r., zwanym dalej „Wojewodą”,

a

Powiatem Pułuskim – zwanym dalej „Powiatem”, z siedzibą w Pułusku przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11.reprezentowanym przez:

- 1) Pana Jana Zalewskiego - Starostę Powiatu Pułuskiego ,  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)
- 2) Panią Emilię Agatę Gąsecką - Członka Zarządu Powiatu Pułuskiego  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

przy kontrasygnacie Pani Renaty Krzyżewskiej - Skarbnika Powiatu

zwanymi również dalej łącznie „Stronami” lub każdą z osobna „Stroną”.

Na podstawie art. 187 ust. 1 pkt 5 i art. 197 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.), przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm), w związku z uchwałą Nr 243 Rady Ministrów z dnia 5 grudnia 2023 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r. (M. P. poz. 1461), Strony zawierają umowę na realizację zadania określonego w programie wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r., zwanego dalej Programem, którego szczegóły zawiera zapotrzebowanie złożone przez Powiat. Celem programu jest wsparcie powiatów w realizacji zadań własnych z zakresu wspierania rodziny oraz systemu pieczy zastępczej.

### § 1

1. Wojewoda na warunkach niniejszej umowy przekaże na rachunek Powiatu środki Funduszu Pracy w maksymalnej kwocie: 34 740,00 zł (słownie złotych: trzydzieści cztery tysiące siedemset czterdzieści złotych 00/100), z przeznaczeniem na pokrycie wydatków kwalifikowalnych określonych w Programie.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 ustalona została w oparciu o Wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy w ramach rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r. na pierwszy okres rozliczeniowy

od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r. oraz Prognozowany stan na drugi okres rozliczeniowy od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r.

3. Środki, o których mowa w ust. 1, Wojewoda przekaze w dwóch częściach odpowiadających kwocie przyznanej na podstawie wniosków o dofinansowanie oraz oświadczeń o przyjęciu dofinansowania, składanych za okresy rozliczeniowe od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca 2024 r. oraz od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia 2024 r. Środki zostaną przekazane niezwłocznie od daty zawarcia umowy w odniesieniu do pierwszego okresu rozliczeniowego oraz niezwłocznie po wpłynięciu środków na rachunek wojewody w odniesieniu do drugiego okresu rozliczeniowego.
4. Środki, o których mowa w ust. 1 przeznaczone zostaną na dofinansowanie do wynagrodzeń wraz z pochodnymi od wynagrodzeń, na każdą rodzinę zastępczą i każdego prowadzącego rodzinny dom dziecka, wypłaconego od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r., za każdy miesiąc, w którym wskazany podmiot pełnił funkcję przez minimum 15 dni kalendarzowych, w oparciu o stawki określone w Programie. W przypadku rodziny zastępczej zawodowej i rodziny pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego możliwe jest przyznanie jednego dofinansowania, zgodnie z wyższą stawką.
5. Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1 ustala się do 31 grudnia 2024 r.
6. Środki, o których mowa w ust. 1 Wojewoda przekazuje na wskazany przez Powiat rachunek bankowy nr 34 1020 1592 0000 2002 0262 9327.

## § 2

1. Środki Funduszu Pracy przekazane powiatom na realizację dofinansowania określonego w Programie stanowią dochód powiatu, o którym mowa w art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572).
2. Powiat zobowiązuje się do przestrzegania przepisu art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zgodnie z którym dofinansowanie zadań własnych bieżących i inwestycyjnych nie może stanowić więcej niż 80 % kosztów realizacji zadania.
3. Powiat zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków Funduszu Pracy oraz wydatków dokonanych z tych środków, zgodnie z art. 152 ustawy o finansach publicznych.
4. Powiat zobowiązuje się do wykorzystania środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.
5. Powiat zobowiązuje się do przestrzegania wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 35a ustawy o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych na podstawie art. 35d ww. ustawy.

## § 3

1. Powiat zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania publicznego, w tym udokumentowania wydatkowania przyznanych środków zgodnie z ich przeznaczeniem. Kontrola będzie prowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

#### § 4

1. Termin wykorzystania przez Powiat środków finansowych określonych w § 1 ust. 1, nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2024 r. (obowiązuje zasada kasowości).
2. Niewykorzystane w 2024 r. środki podlegają zwrotowi do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, na rachunek bankowy 93 1010 1010 0100 6718 9230 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim Oddział Okręgowy w Warszawie (z informacją w treści przelewu: zwrot dot. umowy nr WRPS-IV.946.3.....2024, kwota należności głównej ..., kwota odsetek ...) do 15 stycznia 2025 r.
3. Niewykorzystane środki Funduszu Pracy niezwrócone w terminie określonym w ust. 2, a także dofinansowanie wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.
4. W przypadku niedokonania zwrotu dofinansowania w terminie określonym w ust. 2, albo w przypadku stwierdzenia wykorzystania dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Wojewoda wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.
5. Powiat zwraca niewykorzystane środki przyznane na podstawie wniosku o dofinansowanie za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia 2024 r., jeżeli do dnia 17 grudnia 2024 r. nie zawarto planowanych umów z podmiotami wskazanymi w tym wniosku lub wynagrodzenie podmiotów, z którymi umowy zostały zawarte w listopadzie nie kwalifikuje się do dofinansowania za ten miesiąc (podmiot pełnił funkcję krócej niż przez 15 dni kalendarzowych), w terminie i na zasadach określonych w ust. 2.
6. Ewentualne przychody, w tym odsetki bankowe od przyznanej kwoty dofinansowania, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie na zasadach określonych w ust. 2 - 4.

#### § 5

1. Powiat jest zobowiązany sporządzić sprawozdanie końcowe z realizacji Programu na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, podpisać i przekazać w wersji elektronicznej do zaakceptowania Wojewodzie, w terminie **do 30 stycznia 2025 r.**
2. Wojewoda ma prawo żądać, aby Powiat w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania w terminie, o którym mowa w ust. 1, Wojewoda wzywa pisemnie Powiat do jego złożenia.
4. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do uznania dofinansowania za wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości, bądź niewykorzystane w terminie i żądania jego zwrotu, w całości albo w części, wraz z należnymi odsetkami w trybie określonym w § 4.

## **§ 6**

Powiat realizując zadanie w ramach rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r. zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa oraz postępowania zgodnego z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

## **§ 7**

1. Umowa może być wypowiedziana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania środków Funduszu Pracy niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy,
  - 3) nieprzedłożenia przez Powiat sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
  - 4) odmowy poddania się przez Powiat kontroli albo nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w określonym terminie.
2. Wojewoda określi kwotę dofinansowania podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z należnymi odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Programie, Powiat zobowiązany jest do złożenia niezwłocznego wypowiedzenia umowy.

## **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz założenia rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r.

## **§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

Osoby podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do składania oświadczeń w imieniu Strony, którą reprezentują.

## **§ 11**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron, z zachowaniem formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

Powiat reprezentowany przez:	Wojewoda reprezentowany przez:
/podpisy reprezentantów Powiatu/	<b>Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO</b>  <i>Katarzyna Kieszek</i> <b>Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej</b>  /podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/
Przy kontrasygnacie Skarbnika	
/podpis Skarbnika/	

Załączniki:

1. Oświadczenie o przyjęciu dofinansowania na okres rozliczeniowy 1 stycznia - 30 czerwca 2024 r.
2. Oświadczenie o przyjęciu dofinansowania na okres rozliczeniowy 1 lipca - 31 grudnia 2024 r.
3. Wzór - Sprawozdanie powiatu z realizacji rządowego programu wsparcia powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2024 r.