

**ZARZĄDZENIE Nr 44/2021**  
**STAROSTY PUŁTUSKIEGO**  
z dnia 9 września 2021 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego  
pod kryptonimem „PUŁTUSK 2021”

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 372), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. poz. 1829), wytycznych Wojewody Mazowieckiego z dnia 5 marca 2009 roku w sprawie ustalenia zasad przygotowania i przeprowadzania ćwiczeń obronnych przez starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), wytycznych Wojewody Mazowieckiego z dnia 28 grudnia 2020 roku do szkolenia obronnego realizowanego w 2021 roku przez Marszałka Województwa Mazowieckiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne oraz Planu szkolenia obronnego powiatu pułtuskiego na 2021 rok, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

W dniach 25-26 października 2021 roku przeprowadzić na terenie powiatu pułtuskiego, w ramach szkolenia obronnego ćwiczenie powiatowe pod kryptonimem „PUŁTUSK 2021” na temat: „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny”.

**§ 2.**

Jako cele szkoleniowe ćwiczenia przyjąć:

1. Sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz w systemie stałych dyżurów na potrzeby osiągnięcia gotowości obronnych państwa.
2. Sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem systemu stałych dyżurów.
3. Sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa.
4. Sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji: Stały Dyżur (SD) Wojewody, SD Starosty Pułtuskiego, SD powiatowych służb, inspekcji i straży oraz SD organów wykonawczych gmin, a także w relacji Powiatowy Ośrodek Ostrzegania i Alarmowania (POADA) oraz Drużyny Wykrywania i Alarmowania (DWA) gmin.
5. Sprawdzenie stanu gotowości do mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej (AK) we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Wyszkowie.
6. Sprawdzenie procedur ochrony i obrony oraz rozwinięcia stanowisk kierowania organów i mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach AK.
7. Sprawdzenie przygotowania organów i służb systemu bezpieczeństwa powiatu do realizacji zadań w procesach osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i porządkowo-ochronnych w okresie działań hybrydowych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.



8. Sprawdzanie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego i Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego do funkcjonowania na Stanowisku Kierowania Starosty, Burmistrza, Wójta Gminy do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego oraz porządkowo – ochronnego powiatu.
9. Kontynuowanie współpracy organów zarządzania kryzysowego oraz służb powiatowych z wojskami obrony terytorialnej w realizacji zadań obronnych w procesie osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

### § 3.

W ćwiczeniu udział wezmą:

1. Organy szczebla gminnego wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
  - 1) Burmistrz Miasta Pułtusk,
  - 2) Wójtowie Gmin: Gzy, Obryte, Pokrzywnica, Świercze, Winnica, Zatory.
2. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży:
  - 1) Komendant Powiatowy Policji w Pułtusku,
  - 2) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusku,
  - 3) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Pułtusku,
  - 4) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Pułtusku,
  - 5) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Pułtusku.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu:
  - 1) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku,
  - 2) Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pułtusku,
  - 3) Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusku,
  - 4) Powiatowy Rzecznik Konsumentów w Pułtusku,
  - 5) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Pułtusku,
  - 6) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Obrytem,
  - 7) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach,
  - 8) Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Pułtusku,
  - 9) Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. A. Karłowicz w Pułtusku,
  - 10) Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusku,
  - 11) Dyrektor Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku,
  - 12) Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. P. Skargi w Pułtusku.
4. Dyrektor Szpitala Powiatowego Gajda-Med. Sp. z o.o. w Pułtusku, na który Wojewoda Mazowiecki nałożył zadania obronne.
5. Dyrektorzy wydziałów i samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Pułtusku.
6. Komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:
  - 1) Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
  - 2) Powiatowego Ośrodka Analiz Laboratoryjnych (POAL),
  - 3) Drużyn Wykrywania i Alarmowania (DWA) gmin z terenu powiatu.
7. Obsady Stałego Dyżuru Starosty Pułtuskiego oraz organów wykonawczych gmin.
8. Kurierzy łącznicy oraz kurierzy wykonawcy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym w Pułtusku oraz Urzędach Gmin.
9. Członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego i wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz Urzędów Gmin realizujący zadania obronne.
10. W ramach współdziałania:
  - 1) Wojskowy Komendant Uzupelnień w Wyszkowie,
  - 2) Przedstawiciel 5 Mazowieckiej Brygady Wojsk Obrony Terytorialnej w Ciechanowie,
  - 3) Przedstawiciel Nadleśnictwa w Pułtusku.

#### § 4.

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Wicestarostę.
3. Powołuje Zespół Autorski Ćwiczenia, którego skład i zadania określa załącznik do zarządzenia.
4. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
  - a) koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
  - b) plan przeprowadzenia ćwiczenia;
  - c) założenia do ćwiczenia;
  - d) plan podgrywki;
  - e) inne dokumenty robocze.
5. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie i przedstawi mi do zatwierdzenia wraz z Planem przeprowadzenia ćwiczenia do dnia 15 września 2021 roku.

#### § 5.

Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną na mapach i planach w oparciu o ustalenia Planu Operacyjnego Funkcjonowania Powiatu Pułtuskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

#### § 6.

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Starosty Pułtuskiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. W przypadku powiatowych służb, inspekcji i straży powinny być zgodne z ustaleniami kierowników tych jednostek.

#### § 7.

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 6 150,00 złotych (słownie: sześć tys. sto pięćdziesiąt zł).
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuje do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wykazanych we Wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu spraw obronnych.

#### § 8.

Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru w uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa zobowiązuje do:

- 1) zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i żywieniowych, niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia,
- 2) ćwiczebnego rozwinięcia i oznakowania wybranych elementów mojego Stanowiska Kierowania, zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami i planami w tym zakresie z zachowaniem zasad funkcjonowania Starostwa.

#### § 9.

Burmistrz Miasta Pułusk oraz Wójtowie Gmin – Szefowie Obrony Cywilnej, wymienieni w § 3 ust 1, pkt 2 w dniu 25 października br. w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> oraz 26 października br. w godz. 8<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup> zapewnią:

- 1) dyżury i utrzymanie łączności gminnych punktów zarządzania kryzysowego – celem rejestracji napływających informacji, przekazywania ćwiczebnych meldunków sytuacyjnych



- oraz projektów decyzji w zakresie zarządzania kryzysowego na administrowanym terenie;
- 2) rozwinięcie wybranych elementów swoich Stanowisk Kierowania na potrzeby ćwiczenia oraz Stałego Dyżuru do osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa – zgodnie z ćwiczebną decyzją właściwych organów;
  - 3) rozwinięcie elementów kierowania akcją kurierską do mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych – zgodnie z ćwiczebną decyzją właściwych organów;
  - 4) zorganizowanie na stanowiskach kierowania odpraw sztabowych Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego w dniu 25 października br. (w godz. 14<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>) w celu rozwiązywania ćwiczebnych sytuacji kryzysowych wynikających z założeń do ćwiczenia oraz sprawdzenia stanu przygotowania zespołu i służb gminnych do działania w czasie wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
  - 5) szkolenie i rozwinięcie wybranych elementów organizacyjnych gminnych Drużyn Wykrywania i Alarmowania do przyjmowania ostrzeżeń o zagrożeniach z Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania oraz nadawania ćwiczebnych sygnałów alarmowych, zgodnie z podgrywką do ćwiczenia;
  - 6) osobisty udział w Konferencji Głównej w dniu 26 października br. w godz. 12<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> i przedstawienia Staroście - Szefowi Obrony Cywilnej Powiatu – Kierownikowi Ćwiczenia – ustnych i pisemnych meldunków z realizacji zadań operacyjnych oraz propozycji działań wynikających z sytuacji kryzysowych w okresie zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny – miejsce sala Rady Powiatu w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11;
  7. udział pracownika ds. obronnych Urzędu Gminy w szkoleniu obronnym i instruktażu do ćwiczenia w dniu 27 września br. w godz. 10<sup>00</sup> - miejsce Sala Rady Powiatu w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11.

## § 10.

Kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży, wymienionych w § 3 ust 2, Kierowników jednostek organizacyjnych powiatu określonych w § 3 ust. 3, Dyrektorów wydziałów i pracowników samodzielnych stanowisk pracy Starostwa Powiatowego w Pułtusku oraz w ramach współdziałania Dyrektora Szpitala Powiatowego Gajda-Med. Sp. z o.o. w Pułtusku, zobowiązuje do:

- 1) osobistego udziału w ćwiczeniu oraz zapewnienia odpowiedniej ilości podległych pracowników do zabezpieczenia potrzeb ćwiczenia;
- 2) uczestnictwa w szkoleniu obronnym i instruktażu do ćwiczenia w dniu 27 września br. w godz. 10<sup>00</sup> - miejsce Sala Rady Powiatu w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11;
- 3) osobistego udziału na moje wezwanie w odprawie sztabowej członków Grupy Operacyjnej Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w dniu 25 października w godz. 15<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>, celem analizy sytuacji i wypracowania ćwiczebnych decyzji dla Starosty na potrzeby przeciwdziałania sytuacji kryzysowych w powiecie – miejsce Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego ul. Daszyńskiego 19 w Pułtusku;
- 4) utrzymania obsad dyżurnych do przyjmowania informacji w systemie osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa i zarządzania w pierwszym dniu ćwiczenia w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> oraz w drugim dniu ćwiczenia w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>;
- 5) osobistego udziału w Konferencji Głównej w dniu 26 października br. w godz. 12<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> – miejsce sala Rady Powiatu w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11.

## § 11.

Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.



## § 12.

Podczas Konferencji Głównej w dniu 26 października br. w godz. 12<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży, komórek organizacyjnych Starostwa oraz organy wykonawcze gmin złożą Staroście Pułtuskiemu – Kierownikowi Ćwiczenia – ustne sprawozdania i pisemne meldunki (raporty) z wykonania zadań operacyjnych oraz decyzji podjętych w zakresie reagowania na ćwiczebne sytuacje kryzysowe (wynikające z podgrywki do ćwiczenia) z zachowaniem przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych.

## § 13.

Wydział Zarządzania Kryzysowego we współdziałaniu z Wydziałem Finansów przygotuje zbiorcze sprawozdanie z przebiegu ćwiczenia oraz realizacji założonych celów i prześle je w ciągu 14 dni od zakończenia ćwiczenia do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

## § 14.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia będę pełnił osobiście za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusku.

## § 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

STAROSTA  
Jan Zalewski

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym  
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski  
Nr WA-5413