

**Zarządzenie Nr 37/2022**  
**Starosty Pułtuskiego**

**z dnia 16 sierpnia 2022 r.**

**w sprawie wdrożenia Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Pułtuskiego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15, pkt 16 i pkt 20, art. 4 ust. 2, art. 34 ust. 1, art. 35 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526); art. 5, art. 17 ust. 2 pkt 2 lit. a), lit. b) i ust. 3, 4 i 5 w zw. z art. 14 ust. 8 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 261, ze zm.); art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655, ze zm.); § 4 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875); § 2 ust. 2 i 4 zarządzenia Nr 63/2019 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie powołania, organizacji i trybu pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Pułtusk; zaleceń Wojewody Mazowieckiego z dnia 4 lipca 2017 r. do powiatowych planów zarządzania kryzysowego - zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Ustalam przedsięwzięcia niezbędne do wdrożenia Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Pułtuskiego, zwanego dalej „Planem”, w celu zapewnienia właściwego: kierowania monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie powiatu oraz koordynacji działań między gminami, powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami i innymi jednostkami organizacyjnymi ujętymi w Planie w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.

**§ 2.**

1. Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” zapewni przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Staroście Pułtuskiemu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie, przekazywanie do publicznej wiadomości informacji związanych z zagrożeniami oraz opiniowanie Planu.
2. Zobowiązuję Grupę Planowania Cywilnego Zespołu do wdrożenia Planu we współdziałaniu z kierownikami powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierownikami innych jednostek organizacyjnych ujętych w Planie.

**§ 3.**

1. Siatka bezpieczeństwa powiatu pułtuskiego zawarta w Planie określa zestawienie potencjalnych zagrożeń, które mogą powodować sytuacje kryzysowe na terenie powiatu pułtuskiego ze wskazaniem podmiotów wiodących i współpracujących przy ich usuwaniu.
2. Zgodnie z siatką bezpieczeństwa, o której mowa w ust. 1, kierowników podmiotów wiodących czynię odpowiedzialnych za opracowanie procedur realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego na terenie powiatu w przypadku wystąpienia zagrożeń noszących znamiona sytuacji kryzysowej, zwanych dalej „procedurami działania”.
3. Procedury działania należy opracować zgodnie z zaleceniami stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, stosownie do merytorycznych wytycznych resortowych w tym zakresie.
4. Szczegółowe zadania podmiotów wiodących określa Plan.
5. Układ procedury działania oraz wykaz dokumentów, jakie powinna zawierać procedura przedstawia załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Procedury działania podlegają uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa, a następnie zatwierdzeniu przez Starostę Pułtuskiego.

7. Procedury działania podmiotów wiodących, należy opracować w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach oraz przekazać w formie papierowej i elektronicznej do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa w terminie dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia oraz aktualizować do dnia 31 marca każdego roku.

#### § 4.

1. Za opracowanie planów Zespołów Wsparcia Logistycznego, zwanych dalej „planami ZWL” czynię odpowiedzialnych kierowników jednostek organizacyjnych - zgodnie z tabelą koordynacji wsparcia logistycznego zawartą w Planie oraz załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Szczegółowe zadania koordynatorów ZWL określa Plan oraz Regulamin działania Zespołu.
3. Układ planu ZWL oraz wykaz dokumentów, jakie powinien zawierać plan ZWL przedstawia załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Plany ZWL podlegają uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa, a następnie zatwierdzeniu przez Starostę Pułtuskiego.
5. Plany ZWL należy opracować w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach oraz przekazać w formie papierowej i elektronicznej do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa w terminie dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia oraz aktualizować do dnia 31 marca każdego roku.

#### § 5.

Organy zarządzania kryzysowego gmin powiatu pułtuskiego:

- 1) opracują gminny plan zarządzania kryzysowego, zwany dalej „planem gminy”, zgodnie z zaleceniami Starosty Pułtuskiego;
- 2) dokonają stosownych uzgodnień z podmiotami ujętymi w planie gminy;
- 3) prześlą plan gminy do uzgodnienia do Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusku oraz zatwierdzenia przez Starostę Pułtuskiego;
- 4) zapewnią systematyczną aktualizację planu gminy z zastrzeżeniem, że cykl planowania nie może być dłuższy niż dwa lata, od chwili zatwierdzenia planu przez Starostę Pułtuskiego;
- 5) prześlą aktualne bazy danych planu gminny do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusku.

#### § 6.

Decyzję o uruchomieniu działań ujętych w Planie podejmuje organ zarządzania kryzysowego powiatu w przypadku powstania sytuacji kryzysowych o skutkach wykraczających poza granice jednej gminy lub takich, które wymagają zaangażowania sił przekraczających możliwości reagującej gminy lub po wprowadzeniu stanów nadzwyczajnych przez właściwe organy.

#### § 7.

W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej na organizatora działań odpowiedzialnego za reagowanie, wyznacza się właściwego kierownika podmiotu wiodącego - zgodnie z siatką bezpieczeństwa Planu.

#### § 8.

1. Plan podlega systematycznej aktualizacji, a cykl planowania nie może być dłuższy niż dwa lata.
2. Podmioty uczestniczące w realizacji zadań zawartych w Planie są zobowiązane do bezzwłocznego sygnalizowania potrzeby dokonania zmian w Planie.
3. Zawartość Planu należy modyfikować pod wpływem wniosków z rzeczywistych sytuacji kryzysowych oraz ćwiczeń i szkoleń.
4. Kierownika Grupy Planowania Cywilnego Zespołu czynię odpowiedzialnym za aktualizację Planu.



**§ 9.**

1. Zestawienie sił i środków planowanych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych stanowią bazy danych będące częścią składową Planu, które podlegają bieżącej aktualizacji.
2. Podmioty ujęte w Planie prześlą wg potrzeb do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa niezbędne informacje do bazy danych Planu.

**§ 10.**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Pułtusk.

**§ 11.**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia będzie pełnił Starosta Pułtusk.

**§ 12.**

Traci moc zarządzenie Nr 29/2019 Starosty Pułtuskiego z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wdrożenia Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Pułtuskiego.

**§ 13.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Jan Zalewski

Dyrektor

Wydziału Zarządzania Kryzysowego

dr Robert Dynak

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym  
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski