**Załącznik do zarządzenia Nr 60/2022**

**Starosty Pułtuskiego z dnia 22 grudnia 2022r.**

**w sprawie powołania zespołu do spraw opracowania**

**Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych**

**w Powiecie Pułtuskim na lata 2023-2030.**

**Regulamin pracy zespołu ds. opracowania Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych w Powiecie Pułtuskim na lata 2023-2030**

1. Do zadań zespołu ds. opracowania Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych w Powiecie Pułtuskim na lata 2023-2030 (zwanego dalej Programem) należy w szczególności:
2. posiedzenia zespołu mających na celu opracowanie projektu Programu,
3. zebranie danych potrzebnych do diagnozy sytuacji społecznej w powiecie,
4. dokonanie analizy zebranych danych i opracowanie diagnozy sytuacji społecznej w powiecie,
5. wytypowanie obszarów i celów strategicznych oraz opracowanie kierunków działań Programu,
6. stworzenie analizy SWOT poszczególnych problemów społecznych,
7. przekazanie projektu Programu do uchwalenia przez Radę Powiatu.
8. Prace zespołu będą przebiegać w ramach posiedzeń, które będą odbywać się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusku – ul. 3 Maja 20.
9. Posiedzenia zespołu są protokołowane.
10. Pracami zespołu kieruje Przewodnicząca zespołu.
11. Sekretarz zespołu w szczególności:
12. sporządza protokół przebiegu każdego posiedzenia zespołu,
13. wykonuje czynności administracyjno- biurowe na rzecz prac zespołu.
14. Przewodnicząca zespołu może powierzać poszczególnym członkom zespołu wykonywanie określonych czynności i zadań, niezbędnych do realizacji celu do którego został powołany zespół.
15. Przewodnicząca zespołu może zapraszać do udziału w pracach zespołu osoby spoza jego składu, w szczególności w celu zaangażowania w prace zespołu dodatkowych podmiotów i instytucji działających w obszarze pomocy społecznej.
16. Przewidywany czas zakończenia prac nad Programem i przedstawienia projektu dokumentu Radzie Powiatu, określa się miesiąc listopad 2022r.
17. Za pracę w Zespole nie przysługuje wynagrodzenie. Wszyscy członkowie zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.
18. Wszelkie informacje uzyskane podczas posiedzeń zespołu mogą być wykorzystane przez członków zespołu wyłącznie do użytku służbowego.