*Załącznik Nr 4
do Regulaminu Wynagradzania*

**Tabela IV
Stanowiska urzędnicze**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Poziom wynagrodzenia zasadniczego | Minimalne wymagania kwalifikacyjne  |
| Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe  | Staż pracy (w latach) |
| 1. | Radca Prawny  | XIII – XVI | wg odrębnych przepisów  |
| 2 | Główny Specjalista, Starszy Inspektor, Informatyk Urzędu, Główny Administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania) | XIII - XVI | wyższe | 4 |
| 3. | Kierownik Archiwum  | XII – XV | wyższe, średnie  | 24 |
| 4. | Starszy Specjalista do spraw BHP | XII - XV | wg odrębnych przepisów |
| 5. | Starszy Specjalista, Starszy Informatyk, Starszy Administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), Starszy Geodeta, Starszy Księgowy, Starszy Inspektor Powiatowy, Inspektor | XI – XIV | wyżsześrednie  | 35 |
| 6. | Specjalista do spraw BHP | XI - XIV | wg odrębnych przepisów |
| 7. | Starszy Inspektor do spraw BHP,  | X – XIII | wg odrębnych przepisów  |
| 8. | Starszy Archiwista, Specjalista, Podinspektor, Informatyk, Geodeta, Inspektor powiatowy Administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania) | X – XIII | wyższe,średnie | -3 |
| 9. | Samodzielny Referent  | X -XIII | wyżsześrednie | 14 |
| 10. | Inspektor do spraw BHP | IX - XII | wg odrębnych przepisów |
| 11. | Starszy referent, Młodszy geodeta, Księgowy | IX - XII | wyżsześrednie | -2 |
| 12. | Referent | VIII – XI | średnie | 1 |
| 13. | Referent Prawny, Referent Prawno-Administracyjny | VIII - XI | wyższe | - |
|  | Archiwista, Młodszy Referent, Młodszy Księgowy  | VII - X | średnie  | - |